

**HELSINGIN KAUPUNGIN JA HELSINGIN JA UUDENMAAN SAIRAANHOI-
TOPIIRIN VÄLINEN YHTEISTOIMINTASOPIMUS TEKSTINKÄSITTELY-
PALVELUJEN TUOTTAMISESTA**

1 JOHDANTO

1.1 Sopijapuolet

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. Helsingin kaupunki | (myöhemmin Kaupunki) |
| Osoite: | Toinen linja 4, Helsinki
PL 6000, 00099 Helsingin kaupunki |
| Y-tunnus: | 0201256-6 |

Yhteyshenkilö sopimusasioissa: Toimistopalvelupäällikkö Päivi Korpivaara, PL 6000, 00099 Helsingin kaupunki puh. nro 050-5954930, paivi.korpivaara@hel.fi

Toiminnasta vastaava yhteyshenkilö: Ylihoitaja Margit Honkamäki, PL 6040, 00099 Helsingin kaupunki, puh. nro 050 5292150, margit.honkamaki@hel.fi.

- | | |
|---|--|
| 2. Helsingin ja Uudenmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymä (myöhemmin HUS) | |
| Osoite: | HUS-Servis liikelaitos
Tynnyrintekijänkatu 1 C
PL 781, 00029 HUS |
| Y-tunnus | 1567535-0 |

Yhteyshenkilö sopimusasioissa: Vs. toimitusjohtaja Tarja Meronen, PL 781, 00029 HUS, puh. nro 050 427 5690, tarja.meronen@hus.fi

Toiminnasta vastaava yhteyshenkilö: Palvelupäällikkö Jari Simonen, PL 783, 00029 HUS, puh. nro.050 427 9724, jari.simonen@hus.fi

1.2 Sopimuksen tausta ja tarkoitus

- (1) Tämän yhteistoimintasopimuksen tarkoituksena on tekstinkäsittelypalvelujen tuottaminen yhteistoiminnassa. Sopimus on tehty palvelun järjestämiseksi yhteistyössä horisontaalisena yhteistyönä eikä sopimuksen tarkoituksena ole tuottaa osapuolille taloudellista hyötyä taikka voittoa. Yhteistoiminnan tavoitteena on hyödyntää osapuolten resursseja tehokkaalla tavalla ja hyödyntää osapuolten voimavarat mahdollisimman tehokkaasti sekä toiminnallisesti että taloudellisesti. Yhteistyöllä ei ole kaupallista luonnetta ja yhteistyön toteuttamista ohjaavat ainoastaan yleiseen etuun liittyvät näkökohdat.
- (2) Tällä yhteistoimintasopimuksella sovitaan tekstinkäsittelypalvelun tuottamisesta Kaupungille. Kaupunki on aiemmin tuottanut tämän yhteistoimintasopimuksen mukaisen tekstinkäsittelypalvelun omana toimintana. Tämä sopimus perustuu osapuolten väliseen toiminnan luovutukseen. Luovutusta koskevan sopimuksen mukaisesti luovutuksen jälkeen HUS jatkaa tekstinkäsittelypalvelun tuottamista, ja luovutuksen seurauksena HUS tuottaa tekstinkäsittelypalvelun Kaupungille.
- (3) Yhteistoimintasopimus on osa sopimuskokonaisuutta, jolla Kaupunki siirtää tässä sopimuksessa tarkoitettun palvelutuotannon perussopimuksen nojalla

HUS:lle. HUS ottaa siirrettävään palvelutuotantoon liittyvän henkilöstön palvelukseensa. Liikkeenluovutuksesta ja sen ehdoista on laadittu tämän sopimuksen liitteenä oleva Liikkeenluovutus sopimus.

1.3 Sopimusasiakirjat

- (1) Sopimusasiakirjat muodostuvat tästä sopimuksesta liitteineen.
- (2) Sopimukseen kuuluvat sen erottamattomina osina seuraavat liitteet:
 1. Liikkeenluovutus sopimus
 2. Palvelukuvaus
 3. Hintaliite
- (3) Sopimusasiakirjat ja niiden sisältämät ehdot täydentävät toisiaan.
- (4) Mikäli asiakirjat ovat sisällöltään ristiriitaisia, noudatetaan kysymyksessä olevan seikan osalta ensisijaisesti tätä sopimusasiakirjaa ja sen jälkeen sopimuksen liitteitä numerojärjestyksessä pienimmästä suurimpaan.

1.4 Alihankinta

- (1) HUS:lla on kokonaisvastuu tämän sopimuksen mukaisten velvoitteiden täyttämisestä siitä riippumatta käyttääkö HUS alihankkijoita.
- (2) Mikäli HUS käyttää alihankkijoita, vastaa HUS alihankkijoidensa työn tekemisestä ja lopputuloksen laadusta kuin omasta työstään ja vastaa siitä, että alihankkija noudattaa omalta osaltaan tämän sopimuksen mukaisia velvoitteita.
- (3) HUS:n on Kaupungin pyytäessä ilmoitettava käyttämänsä alihankkijat.

2 SOPIMUKSEN KOHDE

- (1) Sopimuksen kohteena ovat tekstinkäsittelypalvelut, joihin kuuluvat lääketieteellisten saneluiden purkupalvelut, käännöspalvelut, tekstinkäsittelyn asiakaspalvelu sekä palvelun kehittäminen (myöhemmin Palvelu).
- (2) Sopimuksen kohteelta vaadittavat ominaisuudet ja sille asetetut vaatimukset on kuvattu tarkemmin liitteessä Palvelukuvaus.
- (3) Palvelun tulee olla tämän sopimuksen ja sen liitteiden mukainen, sovelluttava sovittuun käyttötarkoitukseen ja toimittava sovitulla tavalla.

3 SOPIJAPUOLTEN YLEISET VELVOLLISUUDET

- (1) Sopijapuolen tulee:
 - myötävaikuttaa sopimuksen kohteen toteuttamiseen;
 - avustaa toista sopijapuolta kohtuullisesti tämän sopimusvelvoitteiden täyttämässä; sekä
 - antaa toiselle sopijapuolella oikea-aikaisesti kohtuulliset ja riittävät tiedot sopimuksen kohteen toteuttamiseen vaikuttavista seikoista ja ilmoittaa niiden olennaisista muutoksista.

- (2) HUS vastaa siitä, että palvelu täyttää sopimusasiakirjojen mukaiset vaatimukset.
- (3) Kaupunki vastaa siitä, että Kaupungin vastuulla olevat tehtävät suoritetaan sopimuksenmukaisesti.
- (4) Kaupungin ja HUS:n tehtävät sekä vastuunjako on kuvattu tarkemmin Palvelukuvauksessa.
- (5) Sopijapuolet sitoutuvat yhteistyössä ryhtymään toimenpiteisiin katkeamattoman Palvelun varmistamiseksi.

4 PALVELUORGANISAATIO

- (1) Sopimuksen perusteella tehtävät ilmoitukset ja tiedonannot on tehtävä kirjallisesti sähköpostilla tai kirjattuna kirjeenä sopimuksenmukaisille yhteyshenkilöille. Vain yhteyshenkilöille toimitetut tiedonannot ja yhteydenotot ovat päteviä.
- (2) Päivittäistoimintaan liittyvät asiat tiedotetaan molempien sopijapuolten toiminnasta vastaavalle yhteyshenkilölle.
- (3) Sopijapuolten asettama Seurantaryhmä edustaa kumpaakin sopijapuolta ja siihen kuuluu vähintään yksi Kaupungin ja yksi HUS:n edustaja, joilla on tarvittavat oikeudet tehdä päätöksiä.
- (4) Seurantaryhmä ohjaa ja valvoo Palvelua ja sen sopimuksenmukaisuutta sekä kehittää Palvelun laatua ja kustannustehokkuutta.
- (5) Palvelua koskevat raportit käsitellään Seurantaryhmässä säännöllisesti vähintään neljä kertaa vuodessa. Lisäksi Seurantaryhmässä käydään läpi HUS:n saamia asiakaspalautteita ja tilasto- yms. tietoja, jotka HUS on Kaupungin pyynnöstä tuottanut.
- (6) Kaupunki kutsuu seurantaryhmän koolle tarvittaessa.
- (7) Seurantaryhmä kokoontuu vähintään neljä kertaa vuodessa. Kaupungin edustaja toimii puheenjohtajana.

5 PALVELUTUOTANNON KÄYNNISTÄMINEN

- (1) Tämän sopimuksen mukainen Palvelu käynnistetään 1.4.2017. HUS vastaa siitä, että Palvelun laatu vastaa tuolloin tässä sopimuksessa ja sen liitteissä määritettyä laatutasoa.

6 PALVELUN TUOTANTO

6.1 Palveluaika

- (1) Palveluaika on liitteen Palvelukuvaus mukainen.

6.2 Palvelun kieli

- (1) Palvelu tuotetaan suomen kielellä. Saneluita puretaan sanelukielen mukaisesti sekä suomeksi että ruotsiksi. Käännöstyötä tehdään suomesta ruotsin kielelle ja suomesta englannin kielelle.

- (2) Palveluun liittyvien tuen, neuvonnan, materiaalien, ohjelmistojen, dokumentaatioiden ja muun aineiston sekä siihen liittyvän koulutuksen, palveluseuranan, raportoinnin, yhteydenpidon ja muun viestinnän tulee, jollei erikseen muuta sovita, olla suomenkielistä.

6.3 Palvelun laadun valvonta ja tarkastusoikeus

- (1) Kirjoitettujen tekstien oikeellisuus on Kaupungille ensiarvoisen tärkeää. Palvelussa tuotetun tekstin tulee olla virheetöntä.
- (2) HUS toimittaa Palvelun tämän sopimusasiakirjan ja määriteltyjen palveluvoitteiden ja laatukriteerien mukaisesti. Palvelun on koko sopimuskauden ajan vastattava sitä, mitä on sovittu. Palvelun on myös vastattava palvelun sisällöstä ja palvelun laatuun liittyvistä seikoista Kaupungille annettuja tietoja.
- (3) Kaupunki ja HUS seuraavat yhteistyössä jatkuvasti ja suunnitelmallisesti palvelun laatua.
- (4) HUS toimittaa Kaupungille kuukausittain jälkikäteen ilman eri veloitusta raportin, jonka tulee sisältää seuraavat tiedot:
 - puretut sanelut ja tehdyt käännöstyöt toimintayksiköittäin;
 - toimitusaikojen toteumat
 - palvelutasoraportin, jossa näkyvät toteutuneet seurantamittarit: käytettävyys, reagointiaika ja ratkaisukyky; sekä
 - yleisen kuvauksen palvelusta ja palvelun toteutumisesta.
- (5) Lisäksi HUS toimittaa Kaupungin erikseen niin pyytäessä muita vakioraportteja ja räätälöityjä raportteja.
- (6) HUS seuraa tuotetun palvelun volyymien toteumaa ja raportoi poikkeamista Kaupungin palvelu yhteyshenkilölle.
- (7) Tekstin oikeellisuutta ja kirjallista laatua valvotaan satunnaisotoksin. Tekstit tarkastetaan sanelua kuunnellen ja verrataan kirjoitettuun tekstiin. Laatua seurataan tekstinkäsittelyn asiakaspalvelussa.
- (8) Palvelussa on virhe, jos se ei ole tämän sopimuksen ja sen liitteiden mukainen. HUS korjaa tällaiset virheet viivytyksettä kustannuksellaan koko sopimuksen voimassaolon ajan.
- (9) HUS tuottaa kohdissa 6(4) ja 6(5) mainitut raportit vain siltä osin, kuin Pegasos-ohjelmisto suoraan mahdollistaa raportin tuottamisen. Jos Kaupungin pyytämä raportti edellyttää palvelupyyntöä ohjelmistotoimittajalta, Kaupunki vastaa siitä aiheutuneista kustannuksista.

6.4 HUS:n muut velvollisuudet

- (1) Mikäli purkumäärät kasvavat yli tilauksen tai ennusteen mukaan näyttää käyvän niin, HUS:lla on velvollisuus ilmoittaa tästä Kaupungille välittömästi.
- (2) Mikäli sanelujen purkupyntöjä saapuu muista Palvelukuvauksen mukaisista yksiköistä tai sanelupyntö ei ole Palvelunkuvaukseen kirjatun mukainen, HUS on velvollinen ilmoittamaan tästä Kaupungille.

6.5 Palvelun tuottamiseen käytettävä henkilöstö

- (1) Tämän sopimuksen mukaisen Palvelun palvelutuotantoon liittyvä henkilöstö siirtyy HUS:n palvelukseen liitteen Henkilösiirtosopimus mukaisesti.
- (2) Palvelun tuottamisessa käytettävää henkilöstöä koskevat vaatimukset on määriteltä liitteessä Palvelukuvaus.

7 HINTA JA HINNAN MÄÄRÄYTYMISPERUSTEET

- (1) HUS:n jäsenkunnille toimittamat palvelut perustuvat omakustannushinnoitteluun kuntayhtymän perussopimuksen mukaisesti ja jäsenkuntien palveluhinnat määräytyvät yhdenmukaisin perustein. HUS veloittaa sopimuksen mukaisesta Palvelusta kulloinkin voimassa olevat omakustannushinnat ja veloitukset. Vuoden 2017 hinnat ovat sopimuksen liitteenä 3.
- (2) HUS ja Helsinki käsittelevät seuraavan vuoden hinnat edeltävän vuoden joulukuussa.
- (3) Lääketieteellisten saneluiden purkutyön veloituksen laskentaperusteena on purettu saneluminuutti. Palveluun kuuluvien dokumenttien käännoistyöstä suomesta englanniksi tai suomesta ruotsiksi on veloituksen laskentaperusteena käännoisrivi.
- (4) Hintalomakkeen mukainen hinta pitää sisällään kaikki tämän sopimuksen mukaisen palvelun tuottamisesta syntyvät kulut. Hinnat sisältävät tehtävän sanelu- tai käännoistyön lisäksi palveluun kuuluvan asiakaspalvelun sekä palvelukuvauksen mukaisen kehittämistyön.

8 MAKSUEHDOT

- (1) HUS laskuttaa tuottamastaan palvelusta kuukausittain jälkikäteen.
- (2) Lasku lähetetään sähköisesti kuukausittain liitteinen osoitteeseen:
Verkkolaskuosoite: 003702012566407
Operaattori: Basware Oyj
Välittäjä tunnus: BAWCFI22
- (3) Maksuehto on 21 päivää netto.
- (4) Viivästyskorko on korkolain mukainen.
- (5) Laskutustiedoissa tulee ilmetä laskun perusteet ja muut tarpeelliset tiedot.
- (6) Laskutuksen sisältöön liittyvistä asioista sovitaan tarvittaessa myöhemmin erikseen.

9 VAKUUTUKSET

- (1) HUS:lla tulee olla palvelun tuottamisen kannalta tarpeelliset vakuutukset ja vakuutusten tulee olla voimassa koko sopimuskauden ajan.
- (2) HUS:lla tulee olla palvelun tuottamiseen liittyvien riskit huomioiden riittävä vastuuvakuutus.

10 HYVITYSMAKSU

- (1) Sopijapuolilla on oikeus saada hyvitystä toisen sopijapuolen sopimusrikkomuksesta aiheutuneista välittömistä vahingoista.
- (2) Palvelussa olevan virheen osalta hyvityksen enimmäismäärä yhden virhetapahtuman osalta on rajattu tämän sopimuksen kohteena olevan palvelun kokonaishintaan vuodessa jaettuna kahdellakymmenellä (20). Palvelun viivästyksen osalta hyvityksen enimmäismäärä on rajattu viivästyneen palvelun arvoon.
- (3) Vastuunrajoitukset eivät koske tapausta, jossa sopijapuoli on aiheuttanut vahingon tahallisesti tai törkeällä huolimattomuudella tai rikkonut salassapitovelvoitetta.
- (4) Välillisiä vahinkoja ei korvata.
- (5) Sopijapuolen on ilmoitettava vaatimuksensa hyvitysmaksusta kirjallisesti toiselle sopijapuolelle viipymättä viimeistään 14 päivän kuluessa sopimusrikkomuksen perusteen tiedoksisaannista.

11 KOLMANNELLE AIHEUTUNEIDEN VAHINKOJEN KORVAAMINEN SOPIJAPUOLEN SOPIMUSRIKKOMUKSEN JOHDOSTA

- (1) Jos sopijapuoli aiheuttaa vahinkoa kolmannelle taholle tämän sopimuksen mukaisia velvoitteita täyttäessään, ja jos toinen sopijapuoli on jollain perusteella ensisijaisesti vastuussa edellä kerrotusta vahingosta, on tällä sopijapuolella oikeus saada toiselta sopijapuolelta vastaavan suuruinen vahingonkorvaus kuin mistä sopijapuoli on ensisijaisessa vastuussa kolmannelle. Tämän kohdan mukaiseen korvausvastuuseen ei sovelleta kohdan 12 mukaisia vastuunrajoituksia.

12 MUUTTUNEET OLOSUHTEET

- (1) Jos tämän sopimuksen kohdetta koskevassa lainsäädännössä tapahtuu sopimuksen voimassa ollessa tämän sopimuksen kohdetta koskevia olennaisia muutoksia, sopijapuolet sitoutuvat siihen, että sopimusta muutetaan tarvittaessa lain edellyttämällä tavalla.
- (2) Irtisanomistilanteessa sopijapuolella on oikeus korvaukseen sopimuksen päättymiseen mennessä suoritetusta palvelusta, mutta ei oikeutta muuhun korvaukseen irtisanomisen johdosta.

13 AVUSTAMISVELVOLLISUUS

- (1) Sopijapuolella on velvollisuus avustaa toista sopijapuolta kohtuullisesti yhteistyön päättymiseen liittyvissä käytännön toimenpiteissä.

14 SOPIMUKSEN PURKAMINEN

- (1) Sopijapuoli saa purkaa sopimuksen kokonaan tai osittain, jos toinen sopijapuoli on olennaisesti rikkonut sopimusvelvoitteitaan. Jos sopimusrikkomus on

korjattavissa, osapuolen tulee ennen purkamista huomauttaa kirjallisesti sopimusrikkomuksesta siihen syyllistyneelle osapuolelle, ilmoittaa aikeista purkaa sopimus ja antaa kohtuullinen määräaika sopimusrikkomuksen korjaamiseksi.

15 SALASSAPITO JA HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELY

- (1) Kaupunki on Palvelussa olevien henkilötietojen rekisterinpitäjä.
- (2) HUS ei saa käsitellä Palvelussa olevia tai HUS:n Kaupungilta Palvelun toimitamisen yhteydessä saamia henkilötietoja EU- tai ETA-alueen ulkopuolella tai EU- tai ETA-alueen ulkopuolelta käsin tai siirtää niitä EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle.
- (3) Sopijapuolet sitoutuvat käsittelemään henkilötietoja kaikissa tapauksissa asianmukaisella tavalla henkilötietolain (523/1999) mukaista huolellisuusvelvoitetta, Euroopan parlamentin ja neuvoston asetusta (EU) 2016/679 sekä muuta henkilö-, asiakas- ja potilastiedoista annettua lainsäädäntöä noudattaen.
- (4) Sopijapuolet noudattavat viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetussa laissa (621/199) tarkoitettua hyvää tiedonhallintatapaa, henkilötietolaissa tarkoitettua hyvää tietojenkäsittelytapaa sekä sopijapuolten mahdollisesti sopimia muita tietoturvajärjestelyjä tietoturvallisuudesta ja tietosuojasta huolehtimiseksi.
- (5) Sopijapuolet sitoutuvat pitämään salassa toisiltaan saamansa aineistot ja tiedot siiltä osin kuin ne ovat lain perusteella salassa pidettäviä sekä olemaan käyttämättä niitä muihin kuin sopimuksen mukaisiin tarkoituksiin. Sopijapuolen on huolehdittava sellaisten tietojen salassapidosta, jotka sopijapuoli tai sen henkilöstöön kuuluva on saanut tietoonsa millä tahansa tavalla, niin salassa pidettäväksi merkittyjen kuin myös sellaisten, jotka olisi tullut asian luonteen vuoksi ymmärtää salassa pidettäväksi.
- (6) Sopijapuolet huolehtivat kumpikin omassa toiminnassaan, että tietosuoja ja salassapitoa koskevia säädöksiä ja viranomaisten antamia määräyksiä noudatetaan. HUS ei saa siirtää Palvelun tuottamisessa käytettävissä järjestelmissä olevia tai muutoin palvelun tuottamisen yhteydessä saamiaan henkilötietoja EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle.
- (7) HUS vastaa siitä, että henkilötietoja ja salassa pidettäviä tietoja annetaan, sellaisia tietoja pääsee käsittelemään tai pääsy sellaisia tietoja sisältäviin järjestelmiin sallitaan vain nimetyille HUS:n ja sen alihankkijan henkilöstöön kuuluville henkilöille, jotka ovat tietoisia salassapitoa koskevista velvoitteistaan.
- (8) HUS vastaa siitä, että kohdassa (7) tarkoitettut henkilöt noudattavat tämän sopimuksen tietoturvaan, tietosuojaan ja salassapitoon liittyviä ehtoja ja tällainen henkilö on tehnyt kirjallisen vaitiolositoumuksen ennen kuin hän aloittaa mainittujen tietojen käsittelyn.
- (9) HUS vastaa siitä, että sen käyttämät alihankkijat noudattavat näitä salassapitoa koskevia määräyksiä.
- (10) Tämän kohdan mukaisten velvollisuuksien loukkaamiseen ei HUS:in osalta sovelleta tässä sopimuksessa tai sen liitteissä määriteltäjä vahingonkorvauksen rajoituksia.

16 SOPIMUKSEN MUUTTAMINEN JA SIIRTÄMINEN

- (1) Sopimusta ja sen liitteenä olevaa Palvelukuvausta voidaan muuttaa vain kirjallisesti. Muutokset sopimukseen ja palvelukuvaukseen tulevat voimaan, kun molemmat osapuolet ovat ne asianmukaisesti toimivaltaisten edustajiensa allekirjoituksilla hyväksyneet. Muutokset yhteyshenkilöihin tulevat voimaan ilmoituksella. Uudet tilaukset tulevat Kaupungin yhteyshenkilön kautta.
- (2) Tätä sopimusta tai siihen perustuvia oikeuksia tai velvoitteita ei voida ilman molempien sopijapuolten suostumusta siirtää kolmannelle osapuolelle.
- (3) Mikäli sopijapuolen tehtävät siirtyvät kokonaan tai osittain kolmannelle julkisoikeudelliselle taholle, sopijapuolet sitoutuvat myötävaikuttamaan siihen, että sopimus tai siirtoa vastaava osa sopimuksesta siirtyy kolmannelle osapuolelle. Mikäli sopimuksen siirto ei tehtävien siirtyessä sopijapuolten myötävaikutuksesta huolimatta ole mahdollista, sopijapuoli voi irtisanoa tämän sopimuksen kyseisen vastuunsiirron ajankohdasta lukien.

17 ERIMIELISYYDET JA SOVELLETTAVA LAKI

- (1) Sopimuksen osapuolet pyrkivät ratkaisemaan kaikki sopimuksen pätevyyttä, tulkintaa ja soveltamista koskevat mahdolliset erimielisyydet ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin.
- (2) Mikäli neuvotteluissa ei löydetä ratkaisua, ratkaistaan sopimuksesta aiheutuneet yksityisoikeudelliset erimielisyydet Helsingin käräjäoikeudessa. Siltä osin kuin kysymys on julkisoikeudellinen, jätetään riita Helsingin hallinto-oikeuden ratkaistavaksi.
- (3) Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia, ei kuitenkaan kansainvälistä lainvalintaa koskevia säännöksiä.

18 SOPIMUSKAUSI

- (1) Tämä sopimus tulee voimaan, kun molemmat osapuolet ovat sen allekirjoittaneet. Sopimus on voimassa toistaiseksi.
- (2) Toistaiseksi voimassa oleva sopimus voidaan irtisanoa kirjallisesti päättymään kahdentoista (12) kuukauden irtisanomisajalla. Irtisanomisaika lasketaan sen kuukauden viimeisestä päivästä, jonka aikana sopimus on irtisanottu.
- (3) Sopimusmääräykset, jotka on tarkoitettu sovellettaviksi myös sopimuksen päättymisen jälkeen, pysyvät voimassa sopimussuhteen lakkaamisesta huolimatta.

19 ALLEKIRJOITUKSET

- (1) Tätä sopimusta on laadittu kahtena (2) samanasaisena kappaleena, yksi (1) kummallekin osapuolelle.

Helsingissä ...pnäkuuta 2017
HUS-kuntayhtymä, HUS-Servis

Helsingissä ...pnä ...kuuta 2017
Helsingin kaupunki

Tarja Meronen
HUS-Servis liikelaitos
vs. Toimitusjohtaja

Juha Jolkkonen
Helsingin sosiaali- ja terveystieteiden
virasto
va. Virastopäällikkö

LIITTEET

1. Liikkeenluovutussopimus
2. Palvelukuvaus
3. Hintaliite