



Rahoituksen hakija

Hakijan nimi/Hankkeen hallinnoija (yritys/virasto/tms.):
Helsingin kaupungin rakennusvirasto

Hankkeen perustiedot

Hankkeen nimi:
Yleisten alueiden maankäyttölupaprosessin digitalisointi

Hankkeen kokonaisaikataulu:
01.2017 - 06.2018

	2017	2018	2019
Innovaatorahastosta haettava rahoitus (euroa)	400 000	100 000	-
Oma rahoitus (euroa)	150 000	50 000	-
Muu rahoitus (euroa)	20 000	-	-
Yhteensä (euroa)	570 000	150 000	-

Hankkeen yhteistyökumppanit

Yhteistyökumppanit Helsingin kaupungilla:
Kiinteistövirasto, kaupunkimittaosasto
Kaupunginkanslian tietotekniikka- ja viestintäosasto, ICT-kehitys
Helsingin kaupungin rakentamispalvelu Stara

Muut yhteistyökumppanit:
Vincit Oy (tapahtumanhallintajärjestelmä)
Haaga-Helia (asiakastytyväisyyssmittaus)
Muutostuuli Oy (omavalvonta)
Geometrix Oy (valvontadata)
Vantaan, Espoon, Kauniaisten kaupunkien tekniset toimet (PKS kehittämisen kuntatekniikkayhteistyö)
Suomen kuntatekniikan yhdistys SKTY (kehittämisen kuntatekniikkayhteistyö)
Noin 30 rakennusalan toimijaa Helsingin kaupungin alueilla, esimerkiksi Helen Lämpömarkkinat Oy, Helen Sähköverkot Oy, teleoperaattorit, Ramudden Oy, LKJ-Palvelut Oy, Elisa Oyj (omavalvonta)

Kuvaus hankkeesta www.hel.fi/innovaatorahasto -sivulle

Hanke parantaa yleisten alueiden lupa- ja valvontaprosessin tuottavuutta, yritys ja asukaslähtöisyyttä sekä vaikuttavuutta. Jatkossa luvat haetaan, käsitellään, päätetään ja tiedotetaan sähköisesti.

Lupien hakeminen sähköisen asiointin kautta mahdollistetaan. Valvonnan raportointijärjestelmään rakennetaan liittymä, joka mahdollistaa organisaation ulkopuolisten, luvan saaneiden ja muiden alueella liikkuvien tuottaman valvontadatan ohjaamisen kohdennetusti lupien valvontatietoihin. Asiakastytyväisyyskysely rakennetaan osaksi lupien käsittelyprosessia.

Muutos tulee kattamaan lähes 10 000 vuotuisen luvan tai lyhytaikaisen vuokrauksen hakemisen, käsittelyn ja valvonnan yli 2 000 eri toimijan, yrityksen tai yksityisen kanssa.



Kuvaus hankkeen keskeisestä sisällöstä

Hankkeen kolme tärkeintä tavoitetta:

1. Nostaa alueidenkäytön lupien käsittelyn ja valvonnan tuottavuutta: nykyisillä henkilöresursseilla aikaisempaa nopeampi käsittely, enemmän valvontahavaintoja, kattavammin ja reaaliajassa.
2. Lisätä asiakaslähtöisyyttä: asiointia helpotetaan (24/7), hakemisen ohjauvuutta parannetaan, mahdollistetaan hakijalle asian käsittelyn seuraaminen ja alueiden varaustilanteen näkeminen, päätökset toimitetaan sähköisesti, lupien käsittelyprosessin jatkuva kehittäminen systemaattisesti kerätyn asiakaspalutteen perusteella otetaan pysyväksi käytännöksi.
3. Parantaa toiminnan vaikuttavuutta: varmistetaan toimivimmat tilapäiset liikennejärjestelyt, vähennetään yhteisille kaupunkialueille syntyviä vaurioita (jos niitä syntyy, kyetään korvausvastuut todentamaan), lisätään valvontatiedon analysointiin käytettävissä olevaa aikaa ja lyhennetään työmaiden kestoa.

Kuvaa lyhyesti mitä hankkeessa tehdään:

Rakennamme uutta tapahtumanhallintajärjestelmää Helsingin kaupungin yleisien alueiden maankäyttölupien käsittelyyn, hallinnointiin ja laskutukseen. Uuden järjestelmän rakentaminen aloitettiin huhtikuussa 2016. Budjettirahoituksella rakennetaan taustajärjestelmä. Innovaatorahaston tuella rakentaisimme järjestelmään toimivan ja helppokäyttöisen sähköisen asiointin. Nopeuttaisimme lupien ostoa ja helpottaisimme toiminnan (sähköinen varauskalenteri) suunnittelua. Sähköisen asiointin yhteyteen rakentaisimme asiakastytyväisyysmittarin, jonka avulla kykenisimme jatkuvasti parantamaan toimintamme asiakaslähtöisyyttä. Osana sähköistä asiointia toteuttaisimme myös lupien hakijoiden omavalvonnan, joka mahdollistaisi luvansaajien tuottaman valvontadokumentaation hyödyntämisen. Suuremmilla työmailla voitaisiin lisäksi hyödyntää valvontakameroita ja lisätä työmaatauluihin QR -koodeja ohjaamaan ohikulkijoiden älypuhelimista lähettämä palaute suoraan kyseisen työmaan valvontatietoihin.

Mitkä asiat hankkeessa luovat elinkeinoperustaa?

Avoin lähdekoodi: Kaupungin toimeksiannosta tehdystä tietojärjestelmäprojektista tuloksena oleva lähdekoodi julkaistaan avoimena. Avointa lähdekoodia voivat kuntalaiset ja yritykset vapaasti hyödyntää omiin tarkoituksiinsa.

Avoin data: Tiedot yleisten alueiden lupapäätöksistä julkaistaan avoimena datana, mikä mahdollistaa esimerkiksi monenlaisten älypuhelinsovellusten ja nettipalveluiden tekemisen.

Kaupungin vetovoima: Valvonnan tehostuessa yleisten alueiden vauriot vähenevät, kaupungin yleisille kohenee ja liikenne sujuvoituu. Tapahtumien määrä lisääntyy, kun hakeminen helpottuu. Kaupungin houkuttelevuus kasvaa.

Oma-valvonta: Oma-valvonta tarkoittaa osittaista kaupungin oman toiminnan siirtämistä ulkoisille toimijoille ja saattaa avata mahdollisuuksia valvontapalveluja tarjoaville yrityksille.

Mitkä asiat hankkeessa luovat osaamisperustaa?

Projekti toteutetaan ketterillä ohjelmistokehitysmenetelmillä, joista saatava osaamiskokemus on jaettavissa muulle kaupunkikonsernille. Myös oma-valvonnasta kertyviä kokemuksia voidaan hyödyntää koko kaupungin mittakaavassa. Asiakastytyväisyyden mittaamisprojekti toteutetaan yhdessä Haaga-Helian ammattikorkeakoulun kanssa. Yhteistyö lisää rakennusviraston oman henkilökunnan asiakasosaamisen lisäksi opiskelijoiden osaamista ja työkokemusta.



Mitkä hankkeen osiot ovat innovatiivisia ja uusia tai uutta luovia?

Alueidenkäytön tapahtumanjärjestelmää vastaava järjestelmä kaikkine ominaisuuksineen ei ole käytössä Suomessa. Itsepalvelukulttuuria yhdistetään viranomaisvalvontaan. Omavalvontakonseptia voisi tulevaisuudessa hyödyntää myös esimerkiksi rakennusvalvontaviraston rakennus- ja toimenpidelupien valvonnassa.

Lupakäsittelyn yhteydessä tehtävä asiakaskokemuksen jatkuva mittaaminen sähköisesti on menettely, jonka avulla voidaan kehittämistä jatkossa suunnata systemaattisesti entistä asiakaslähtöisemmäksi.

Ketterän ohjelmistokehityksen menetelmät ovat suhteellisen uusia kaupungilla, ja niistä kertyviä kokemuksia voidaan käyttää kaupunkiyhteisinä esimerkkeinä uudentyyppisistä kehitysmenetelmistä.

Kuua lyhyesti hankkeen taustalla oleva ongelma, joka hankkeessa halutaan ratkaista:

Alueidenkäytön hallinnan resurssien määrä ei vastaa lupien käsittelyn ja valvonnan tarpeita. Henkilöresursseja ei nykyisessä taloustilanteessa ole mahdollista eikä tarkoituksenmukaista lisätä, joten keskitymme prosessin sujuvoittamiseen ja organisaation ulkopuolisten resurssien valjastamiseen viranomaisvalvonnan avuksi. Toimintamme asiakaslähtöisyyden lisääminen edellyttää asiakaspalautteen systemaattista keräämistä. Kaikki tämä edellyttää työvälineiden uudistamista ja digitalisoimista.

Nimeä ja kuva samaan teemaan liittyviä muita hankkeita:

Kiinteistövirasto on hankkimassa kaupungille uutta maanvuokrausjärjestelmää (MVJ). Jotta kaupunki ei hanki samaan aikaan kahta maanvuokrasopimuksille tarkoitettua järjestelmää, nykyisessä alueidenkäytön tapahtumanhallintajärjestelmässä olevat pitkäaikaiset maanvuokrasopimukset siirretään kiinteistöviraston MVJ -järjestelmään eikä uuteen rakennusviraston järjestelmään rakenneta osiota vuokrasopimuksille. Näin valmistaudutaan jo ennalta kaupunkiympäristötoimialan tulemiseen ja vältetään päällekkäisten järjestelmien rakentaminen.

Kaupunginkanslia on mukana valtakunnallisessa projektissa, jossa luodaan tapahtuman järjestäjille asiakaslähtöinen sähköinen palvelu yhden luukun periaatteella. Myös rakennusvirasto on mukana projektissa, jonka tuloksena syntyy yksi liittymä viraston omaan järjestelmään. Projekti kattaa vain pienen osan alueidenkäytön prosessista.

Kuvaus hankkeen kulusta ja tuotoksista tarkemmin

Hankkeen toimenpiteet vaiheittain	Vaiheen tuotokset	Vaiheen ajoitus (kk)	Vaiheen kustannus (€)
Asiakastyytyväisyyskyselyn määrittely	Asiakastyytyväisyyskyselykonsepti	1/2017-3/2017	2 000 €
Omavalvonnan määrittely	Suunnitelmat käyttöliittymästä ja toteutuksesta	1/2017-4/2017	10 000 €
Sähköisen asioinnin määrittely	Suunnitelmat käyttöliittymästä ja toteutuksesta	3/2017-4/2017	10 000 €
Alueidenkäytön tapahtumanhallintajärjestelmän ja sähköisen asioinnin rakentaminen sekä testaus	Toimiva tapahtumanhallintajärjestelmä ja sähköinen asiointi	4/2017-12/2017	438 000 €
Omavalvonnan rakentaminen ja testaus	Toimiva omavalvontaosio osana sähköistä asiointia	5/2017-4/2018	220 000 €
Sähköisen asioinnin käyttöönotto	Käyttöönotettu sähköinen asiointi	12/2017-2/2018	20 000 €



Omavalvonnan käyttöönotto	Käyttöön otettu omavalvonta	4/2018-6/2018	20 000 €
---------------------------	-----------------------------	---------------	----------

Mitkä ovat hankkeen hyödyt hakijan kannalta? Miten hanke hyödyntää kaupunkia ja kuntalaisia?

Sähköisen asioinnin myötä lupien hakeminen helpottuu. Sähköinen asiointi neuvoo ja opastaa lomakkeen täyttämises-
sä. Hakemuksen ja sen täydennykset voi täyttää missä ja koska vain. Suosituimpien paikkojen varaustilanteen voi tarkis-
taa Internetissä. Hakemuksen sisällön parantuminen nopeuttaa asian käsittelyä. Asiakas saa päätöksen nopeammin.
Kun hakemus tulee taustajärjestelmään automaattisesti sähköisen asioinnin kautta, ei käsittelijän enää tarvitse syöttää
hakemuksia käsin. Prosessi sujuvoituu, käsittelijän aikaa säästyy. Ajankäytön tehostuminen tuo pidemmällä aikavälillä
kustannussäästöjä. Tietojärjestelmän uudistamisen myötä avointa dataa voidaan julkaista nykyistä enemmän ja hel-
pommin. Omavalvonnan käyttöönoton jälkeen niukkojen valvontaresurssien vaikuttavuus paranee. Kaupunkiomaisuus-
den arvo säilyy paremmin. Kaupungin viihtyisyys ja vetovoima kasvavat. Helsingin yhteisten alueiden käytön valvonta
tehostuu. Mahdolliset korvausvastuut kyetään nykyistä paremmin todentamaan ja veloittamaan vahingon aiheuttaneil-
ta.

Nimeä hankkeelle 2-4 tavoitteiden toteutumisen seurantamittaria. Mikä taho mittareita seuraa?

1. Sähköisesti tulleiden lupahakemusten osuus
2. Lupien käsittelyajat (suhteutettuna henkilöresursseihin ja lupahakemusten määrään) ja työmaiden kestot
3. Valvontatapahtumien määrä (suhteessa valvontaresursseihin)
4. Asiakastytyväisyyden kehitys ja palautteen määrä

Rakennusviraston ja palveluosaston johto seuraavat tavoitteiden toteutumista.

Tunnista kolme suurinta riskitekijää, jotka saattaisivat estää hankkeen tavoitteiden toteutumista.

Miten riskejä voidaan vähentää?

1. Rahoitus: Ilman innovaatorahaston rahoitusta emme voi toteuttaa kuin osan sähköisen asioinnin ominaisuuksista, emme asiakastytyväisyyden mittaamista osana prosessia, emmekä alueidenkäytön omavalvontaa. Riskin toteutu-
essa kehitysprojektit joudutaan siirtämään vuosilla eteenpäin, vaikka tarve muutokseen on nyt.
2. Projektihenkilöstö: Projektiin osallistuvien työaika ei riitä tai heitä siirtyy muihin tehtäviin. Projektiin osallistuvien
henkilöiden muita työtehtäviä pyritään esimiehen johdolla karsimaan projektin ajaksi mahdollisuuksien mukaan,
jotta projektin läpiviemiseen ja siihen kuuluvien tehtävien tekemiseen jää aikaa. Kustakin lupalajista on mukana
projektissa vähintään 2 asiantuntijaa, jotta yhden projektihenkilön mahdollisesti siirtyessä muihin tehtäviin, projek-
tiryhmä pysyy toimintakykyisenä.
3. Yhteistyökumppanit: Yhteistyökumppani voi jättäytyä projektista. Yhteistyökumppanien kanssa tehdään yhteistyö-
sopimukset, jotka sitovat kumppanit yhteiseen projektiin. Yhteistyökumppanien kanssa ylläpidetään jatkuvaa kes-
kusteluyhteyttä ja molemminpuolisesta luottamuksesta pidetään kiinni.

Miten hankkeen loputtua tuotokset viedään käytäntöön ja miten toiminta resursoidaan?

Sähköisen asioinnin myötä muuttunut lupaprosessi otetaan käyttöön lupalajeittain vuosien 2017 - 2018 aikana. Tausta-
järjestelmä tulee käyttöön vuoden 2017 aikana.

Omavalvonnan käyttöönotto pilotoidaan valituilla alueilla vuoden 2017 aikana. Toiminta laajennetaan koko kaupungin
alueelle saatujen kokemusten pohjalta vuosien 2017 ja 2018 aikana.

Hankkeen tuotosten käyttöönotto ei vaadi lisää henkilöstöresursseja, sillä käyttöönoton vaatimat koulutukset, opastuk-
set ym. saadaan hoidettua nykyisin voimin.



Mitkä digitaaliset tuotokset julkaistaan avoimena datana ja missä (esim. Helsinki Region Infosharessa (HRI)) hankkeen päätyttyä?

Lähtökohtaisesti kaikki muodostuva päätöstieto julkaistaan avoimena datana kaupungin karttapalvelussa kartta.hel.fi sekä soveltuvilta osin Helsinki Region Infosharessa (www.hri.fi). Järjestelmän rakentamisessa käytetty avoin lähdekoodi julkaistaan GitHubissa.

Mitkä digitaaliset tuotokset jäävät julkaisematta avoimena datana ja onko tästä erikseen sovittu hankkeeseen sitoutuneen Helsingin kaupungin hallintokunnan kanssa (yhteyshenkilö kerrottava)?

Avoimena datana ei julkaista salassa pidettäviksi määriteltyjä lupapäätöksiä eikä varaus- tai käsittelyasteella olevista luvista tarkempia tietoja kuin aluerajaus ja varausaika.

Rahoituksen hakijan tiedot

Y-tunnus: 0201256-6
Toimipaikka (osoite ja postinumero): Elimäenkatu 5, 00510 Helsinki
Yhteyshenkilön nimi (hankkeen hankepäällikkö/vastuuhenkilö): Timo Korhonen, toimistopäällikkö
Yhteystiedot (puhelinnumero ja sähköposti): 040-334 0577, timo.korhonen@hel.fi
Pankkiyhteys ja tilinumero: FI0480001200058890

Hankkeen organisointi

Ohjausryhmien kokoonpano: Allu -tapahtumanhallintajärjestelmän ohjausryhmä Timo Korhonen (rakennusvirasto), Anssi Hänninen (rakennusvirasto), Pirjo-Liina Koivusaari (rakennusvirasto), Petri Ojala (rakennusvirasto), Kari Vuorinen (rakennusvirasto), Outi Hermans (kaupunginkanslia), Ville Hänninen (kiinteistövirasto), Petri Suhonen (Vincit Oy), Perttu Taskinen (Vincit Oy) Omavalvonta -projektin ohjausryhmä Timo Korhonen (rakennusvirasto), Petri Ojala (rakennusvirasto), Pirjo-Liina Koivusaari (rakennusvirasto), Kari Vuorinen (rakennusvirasto), konsultti (kilpailutus), järjestelmätoimittaja (kilpailutus), 1-2 yritysyhteistyökumppania (nimetään projektin alkaessa)



Projektiryhmäkoonpano (omat työntekijät/hankkeeseen käytettävä työaika kk/hl sekä ostopalvelut):

Alustava projektiryhmä

Timo Korhonen, akennusvirasto (1 pv/kk), Anssi Hänninen, akennusvirasto (50% työajasta), Piirjohtaja Koinasaari, akennusvirasto (1 pv/kk), Petteri Ojalainen, akennusvirasto (2 pv/kk), Karri Vuori, akennusvirasto (1 pv/kk),

Alueidenkäyttökäsi asiantuntijajoi (5 pv/kk), ostopalvelu 500 000 euroa

Ei HKR: Timo Toltti/Vilho Hänninen, kiihteistövirasto (1 pv/kk), Outi Hermanskaupunginkansli (0,5 pv/kk)

Omaavointi projektiryhmä

Timo Korhonen, akennusvirasto (1,5 pv/kk), Petteri Ojalainen, akennusvirasto (1,5 pv/kk), Piirjohtaja Koinasaari, akennusvirasto (1 pv/kk), 1-2 teknistä asiantuntijaa, akennusvirasto (2-3 pv/kk), Samuel Ritokallio, akennusvirasto (1 pv/kk), ostopalvelu 750 000 euroa

Virastopäällikkö ja hyväksymispäivämäärä (koskee vain rajoittamattomia tytäryhteisöjä):

Raija Saarinen, kaupungininsinööri, akennusvirasto

Hankkeen yhteistyökumppaniin liittyvät tiedot (ei koske virastojen tytäryhteisöjä)

Hankkeeseen sitoutu nimen ja yhteystiedot (puhelinnumero ja sähköposti):
Sitoutu päätöksentekijä ja päivämäärä:
Yhteyshenkilön nimi ja yhteystiedot (puhelinnumero ja sähköposti):
Millemmälä yhteistyökumppani sitoutu hankkeeseen (euroa/työmäärä/johtoryhtymä)?
Miten hanke tukeutuu kumppaniin ja kaupunkiin? Mitä voimavaroja ja taitoja on saatavilla olemassa olevaa kehitystä? Mitä valmiuksia on saatavilla hankkeen toteuttamiseen ja käyttöön ottamiseen organisaatiossanne? Onko resursseja ohjaamiseen varattu?
Onko yrityksellä valtion tukea tai muuta julkista tukea kolmen viimeisen vuoden aikana?



Hankkeen rahoitus- ja kustannuserittelyt

Muu rahoittaja/rahoituskanava (nimi):	Myönnetty rahoitus (euroa)	Haettu rahoitus (euroa)	Haettu rahoitus varmistuu (pvm)
Kiinteistöviraston kaupunkimittausosasto	20 000		

Kuluerittely	Kokonaiskustannukset (euroa)	Innovaatorahaston osuus (euroa)
Palkkakulut,	101 000	-
joista palkan sivukuluja	25 000	-
Matkakulut	-	-
Ostopalvelut,	619 000	500 000
joista asiantuntijapalveluita	575 000	
Hankinnat/investoinnit,	-	-
joista koneiden ja laitteiden hankintamenoja	-	-
Toimisto- ja vuokratkustannukset	-	-
Muut menot	-	-
Yhteensä	720 000	500 000