

## HELSINGIN KAUPUNGIN TYÖTERVEYSKESKUKSEN TOIMINTAPERIAATTEET

Kaupunginhallituksen hyväksymät syyskuun 15 p:nä 2008

1

Soveltamisala

Helsingin kaupungin henkilöstölle järjestetään työterveyspalvelut työterveyshuoltolain, hyvän työterveyshuoltokäytännön ja näiden toimintaperiaatteiden mukaisesti.

2

Työterveyshuollon tehtävät

Työterveyshuollon tehtävänä on yhteistyössä johdon, henkilöstöhallinnon, työsuojelun ja henkilöstön edustajien kanssa arvioida työoloja, työhyvinvointia ja henkilöstön terveystarpeita sekä järjestää arviointiin perustuvat tarpeelliset, tehokkaat ja vaikuttavat työterveyspalvelut.

Työterveyspalvelujen tulee edistää

- 1) työhön liittyvien sairauksien ja tapaturmien ehkäisyä
- 2) työn ja työympäristön terveellisyttä ja turvallisuutta
- 3) työntekijöiden terveyttä sekä työ- ja toimintakykyä työuran eri vaiheissa sekä
- 4) työyhteisöjen toimintaa.

Työterveyshuollon järjestämisen sairaanhoidon tulee edistää ja tukea henkilöstön terveyttä ja työkykyä sekä arvioida hoidon ja kuntoutuksen tarvetta ja edellytyksiä tarpeellisten tutkimusten ja selvitysten keinoin.

3

Työterveyshuollon järjestämistapa

Henkilökunnan työterveyspalvelujen järjestämisestä huolehtii Helsingin kaupungin työterveyskeskus. Palvelujen sisältö perustuu työterveyskeskuksen ja asiakasviraston tai -liikelaitoksen kanssa tehtävään palvelusopimukseen ja työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan.

(24.6.2013) Työterveyskeskuksen palvelut ovat niihin oikeutetuille henkilöille maksuttomia. Henkilöasiakkaalta laskutetaan kuitenkin käyttämättä jääneet vastaanotto- ja tutkimusajat, jos asiakas ei ole peruuttanut hänelle varattua aikaa määräaikaan mennessä.

## Teh.2

Asiakasvirastolta tai -liikelaitokselta laskutetaan asiakkaan syystä toteutumatta jäänyt työpaikkatoimintaan, -käyntiin tai -neuvotte- luun varattu aika, jota ei ole peruttu määräajassa. Perumatta jää- neen ajan laskutuksessa noudatetaan kulloinkin voimassa olevaa palveluhinnastoa.

### 4

#### Työterveyspalvelujen sisältö

Työterveyspalveluja ovat:

- johtoa ja henkilöstöhallintoa tukevat palvelut, kuten työhöntulotarkastukset henkilöstöä palkattaessa, terveystiedot ja -raportit henkilöstön työkyvyn ylläpidossa sekä tilastot ja selvitykset sairauspoissaolojen hallinnassa
- työhyvinvointia ja työturvallisuutta edistävät työpaik- kaselvitykset ja -käynnit
- työyhteisöjen toimintaa ja työkykyä tukevat esimies- ja työyhteisökonsultaatiot
- työntekijöiden terveyttä ja toimintakykyä edistävät terveystarkastukset
- työkykyä tukeva ajanvarausvastaanotto sekä siihen liittyvät tarpeelliset erikoislääkärin tutkimukset ja muut selvitykset
- äkillisissä työkykyä uhkaavissa sairauksissa tarpeen mukainen nopea ja tehokas yleislääkäritasoinen sairaanhoito.

### 5

#### Työterveyspalvelujen käyttöoikeus

Työterveyspalvelujen käyttöoikeus on sellaisella kaupungin palveluksessa olevalla henkilöllä, joka saa kaupungilta palkkaetuja, lukuun ottamatta kaupungin palvelukseen työllisyysmäärärahoihin otettuja työntekijöitä.

Jos henkilölle ei makseta palkkaetuja, mutta hän on määräaikaisella kuntoutustuella tai sairauslomalla pitkään kestäneen sairauden tai työtapaturman vuoksi, hänellä on kuitenkin oikeus saada työterveyspalveluja siihen saakka, kunnes 180 päivää on kulunut hänen 12 kuukauden sairauslomajaksonsa täyttymisestä. Sen jälkeen henkilöllä on kuitenkin oikeus saada työhön kuntouttavia ja palauttavia työterveyspalveluja.

### Teh.3

Lisäksi työterveyspalveluiden käyttöoikeuden ehtona on, että henkilön säännöllinen keskimääräinen viikkotyöaika on vähintään 14 tuntia ja opettajilla 10 tuntia.

Lakisääteisessä ja työnantajan määräykseen tai läheteeseen perustuvassa työterveyspalvelujen käytössä ei edellä mainittuja työaikarajoituksia ole.

---

Samalla kaupunginhallitus päätti kumota kaupunginhallituksen 21.2.1994 hyväksymät kaupungin henkilökunnan työterveyshuollon toimintaperiaatteet.

---