

HELSINKI EU-TOIMISTOA KOSKEVA YHTEISTYÖSOPIMUS

1 JOHDANTO

1.1 Sopijapuolet

Helsingin kaupunki

jäljempänä myös ”ylläpitäjä”

XXXX

jäljempänä myös ”yhteistyökumppani”

1.2 Sopimuksen tarkoitus

Tässä sopimuksessa määritellään Helsinki EU-toimiston ylläpidon toteutus, siihen osallistuvat tahot (*yhteistyökumppanit*) ja niiden tehtävät, oikeudet ja velvollisuudet sekä palvelujen järjestäminen, ylläpidon kustannukset ja niiden jakautuminen.

Tässä sopimuksessa määritellään yksittäisen yhteistyökumppanin sitoutuminen hankkeeseen.

1.3 Sopijapuolten myötävaikutusvelvollisuus

Sopijapuolet pyrkivät varmistamaan yhteistyön sujuvuuden ja kumpikin sitoutuu omalta osaltaan siihen, että pyrkii:

- suorittamaan omalle vastuulleen kuuluvat toimenpiteet, kuten tarvittavat päätökset ja selvitykset, huolellisesti ja ilman aiheetonta viivytystä;
- luovuttamaan toiselle oikeaa ja ajantasaista tietoa oikea-aikaisesti;
- myötävaikuttamaan yhteistyön toteuttamiseen sellaisten tekijöiden osalta, jotka ovat sopijapuolen määrättävissä tai hallinnassa; ja
- tiedottamaan toista sopijapuolta mahdollisuuksien mukaan sellaisista muutoksista omassa toiminnassaan, jotka voivat vaikuttaa sopijapuolten tämän sopimuksen mukaiseen yhteistoimintaan.

2 EU-TOIMISTON YLLÄPITOJA KOSKEVA HANKE

2.1 Hankkeen tavoite

Hankkeen tavoitteena on EU-toimiston ylläpitoon liittyvällä yhteistyöllä edistää ja kehittää sopijapuolten yhteydenpitoa ja yhteistyötä Euroopan Unioniin ja sen eri yksiköihin. EU-toimiston tehtävänä on tarjota hankkeeseen osallistuville mahdollisuus tehokkaaseen edunvalvontaan, tietojen saantiin ja markkinointiin. Toimisto pyrkii edistämään sopijapuolten tunnettavuutta ja vaikuttamaan sopijapuolten eduksi erilaisissa verkostoissa, kuten mm. alueellisissa ja paikallishallinnon sekä yliopistojen verkostoissa.

2.2 Hankkeeseen osallistuvat tahot

Helsinki EU-toimiston yhteistyökumppanit jakaantuvat kolmeen konsortioon: kaupungit (ylläpitäjä Helsingin kaupunki), maakunnat (ylläpitäjä Uudenmaan liitto) ja korkeakoulut (ylläpitäjä Helsingin kaupunki). Helsingin kaupunki vastaa korkeakoulukonsortion hallinnoinnista.

Ylläpitäjien ryhmittäytyminen konsortioihin liittyy EU-toimiston kustannusten jakoon ja ylläpidon hallintointiin sekä sopimustekniseen toteutukseen.

Hankkeen korkeakoulukonsortion yhteistyökumppanit solmivat pääasiallisena ylläpitäjänä ja toimijana toimivan Helsingin kaupungin kanssa samansisältöisen yhteistyösopimuksen, maksuosuuden suuruutta lukuun ottamatta. Samansisältöiset sopimukset muodostavat kokonaisuuden.

Maakuntien konsortio muodostuu tällä hetkellä kolmesta toimijasta (Uudenmaan liitto, Hämeen liitto, Kymenlaakson liitto). Maakuntakonsortion osalta ylläpitäjänä toimii Uudenmaan liitto. Maakuntien konsortioon voi myöhemmin liittyä myös muita maakuntien liittoja. Tällä ei kuitenkaan ole vaikutusta siihen, mikä on maakuntien konsortion osuus yhteistyöhankkeessa esim. maksuosuuden tai oikeuksien ja velvollisuuksien suhteen. Sopimuksen yhteistyöstä tekee Uudenmaan liitto, joka vastaa konsortion osalta sopimuksesta. Tällä sopimuksella ei määritellä maakuntien konsortion sisäisiä suhteita ja vastuita.

Korkeakoulujen konsortion osalta jokainen ryhmittymään kuuluva taho solmii oman yhteistyösopimuksen, josta se itsenäisesti vastaa.

2.3 Toimitilat

Nykyiset toimitilat sijaitsevat osoitteessa Rue Belliard 15 – 17, 1040 Bryssel, Belgia. Toimitilat ovat pinta-alaltaan 281 m².

Toimitiloja koskeva nykyinen vuokrasopimus päättyy 16.5.2013, mutta vuokranantaja on halukas jatkamaan vuokrasopimusta ja on tarjonnut sopimusta kolmeksi (3) vuodeksi eteenpäin.

Helsingin kaupunki vuokraa toimitilat nimiinsä ja toimii vuokralaisena suhteessa vuokranantajaan. Kaupunki vastaa vuokrasopimuksen velvoitteista suhteessa vuokranantajaan.

Toimitiloja koskevista mahdollisista muutoksista sovitaan ohjausryhmän (ks. kohta 5 Yhteistyö organisointi) kokouksessa.

Vuokranantaja on tietoinen huoneiston käyttämisestä EU-toimistona ja tähän liittyvästä yhteistyöjärjestelyn pääpiirteistä.

2.4 Toimiston henkilöstö

Toimiston henkilöstö muodostuu nykyisin toimiston päälliköstä ja kahdesta EU-suunnittelijasta. Lisäksi toimistolla työskentelee kerrallaan kaksi virkamiesharjoittelijaa 6 kuukauden jaksoissa.

Henkilöstö on vakituisessa palvelussuhteessa Helsingin kaupunkiin. Helsingin kaupunki vastaa työnantajatoiminnasta ja työnantajan velvoitteista.

Henkilöstön mahdollisesta lisäyksestä tai vähentämisestä sovitaan talousarvion puitteissa ohjausryhmän kokouksessa.

2.5 Hankkeen kustannukset ja maksaminen

Hankkeen kustannukset perustuvat sopijapuolten yhdessä sopimaan vuosittaiseen talousarvioon, joka käsitellään hankkeen ohjausryhmässä (ks. kohta 5 Yhteistyön organisointi).

Lähtökohtana on, että hankkeen kustannuksiin luetaan sellaiset kustannukset, jotka tavanomaisesti kuuluvat sopimuksen tarkoittaman toimintaan.

Hankkeen kustannuksiin kuuluvat mm. toimiston toimitilojen käyttöön ja ylläpitoon liittyvät vuokrat ja maksut, kuten vakuutusmaksut ja erilaiset käyttömaksut, ja verot sekä henkilöstön palkkauksesta aiheutuvat kustannukset, kuten mm. palkat ja työnantajamaksut, henkilöstön matkakulut. Lisäksi kustannuksiin kuuluvat tarpeelliset toimintaan liittyvät tavanomaiset laite- ja tarvikehankinnat.

Hankkeen kustannuksiin ei lueta sopijapuolten omasta toiminnasta johtuvia kustannuksia. Mikäli sopijapuoli järjestää toimitiloissa oman tilaisuuden, vastaa sopijapuoli tilaisuuden aiheuttamista kustannuksista ja mahdollisesti EU-toimistolle aiheutu-neista lisäkustannuksista.

EU-toimisto kuuluu Helsingin kaupungin organisaatioon ja kaupunki vastaa näin ol-len toimiston kustannuksista ensisijassa. Hankkeeseen osallistuvat yhteistyökump-panit maksavat kaupungille osuutensa kustannuksista siten kuin tässä sopimukses-sa jäljempänä määritellään.

2.6 Kustannusten jakautuminen

Hankkeesta aiheutuvat kustannukset jakautuvat edellä kohdassa 2.2 mainittujen konsortioiden kesken tasan siten, että kukin konsortio vastaa 1/3 – osasta kokoi-naiskustannuksista.

Helsingin kaupunki ja Uudenmaan liitto vastaavat siten kumpikin yksin 1/3 – osasta kustannuksista.

Korkeakoulukonsortioon kuuluvat toimijat vastaavat yhdessä 1/3 – osasta kustan-nuksia. Konsortioon kuuluvat toimijat ovat kuitenkin kukin itsenäisiä sopijapuolia ja siten ne vastaavat konsortion osuudesta maksuosuuttaan vastaavalla osuudella. Vastuu on siten jaettu. Helsingin kaupunki toimii toistaiseksi myös korkeakoulukon-sortion ylläpitäjänä.

Kustannukset jakautuvat prosenttiosuuksiin seuraavasti:

Kaupungit

- Helsinki 33,33 %

Maakunnat

- Uudenmaan liitto 33,33 %

- Hämeen liitto

- Kymenlaakson liitto

Korkeakoulut	33,33 %
- Aalto-yliopisto	26,5 % konsortion maksuosuudesta
- Helsingin yliopisto	26,5 % konsortion maksuosuudesta
- Metropolia Ammattikorkeakoulu	18,5 % konsortion maksuosuudesta
- Laurea-ammattikorkeakoulu	18,5 % konsortion maksuosuudesta
- Hanken	10 % konsortion maksuosuudesta

Helsinki EU-toimiston arvioidut kokonaiskustannukset vuodelle 2013 ovat n. 390.000 euroa ja kunkin konsortion osuus siten n. 130.000 euroa.

2.7 Ylläpitäjän sitoutuminen hankkeeseen

Tällä sopimuksella allekirjoittanut yhteistyökumppani sitoutuu EU-toimiston ylläpitoon siten kuin tässä sopimuksessa on määritelty yhteistyökumppanin tehtävistä, oikeuksista ja velvollisuuksista.

Yhteistyökumppani sitoutuu maksamaan hankkeen kustannuksista Helsingin kaupungille edellä kohdassa 2.6 määritellyn osuutensa.

3 PALVELUT

3.1 Toimiston palvelut

EU-toimiston tehtävänä on toteuttaa edellä kohdassa 2.1 määriteltyjä tavoitteita. Toiminta on luonteeltaan edunvalvontaa.

EU-toimiston tuottamat ja tarjoamat palvelut on määritelty oheisessa liitteessä 1.

3.2 Palvelujen ja tilojen käyttö

Sopijapuolelle on oikeus liitteessä 1 mainittuihin palveluihin maksuosuuttaan vastaavassa suhteessa.

Palvelujen käyttöön liittyen sopijapuolet toteavat, että käyttöasteen todentaminen käytännössä ei ole mahdollista sillä tarkkuudella kuin maksuosuudet on sopijapuolen kesken sovittu. Kysymys on edunvalvonnan luonteisesta palvelusta. Näin ollen sopijapuolet pyrkivät palvelujen käytössä myötävaikuttamaan siihen, että hankkeeseen osallistuvien kaikkien sopijapuolten mahdollisuus palveluihin maksuosuuksien mukaisesti on turvattu.

Toimiston toimintaa ja palvelun toteutumaan seurataan ohjausryhmässä.

4 TALOUS JA MAKSUT

4.1 Taloushallinto

Toimisto kuuluu Helsingin kaupungin organisaatioon ja kaupunki huolehtii toimiston hallinnosta ja taloudesta.

Toimiston toiminnasta pidetään erillistä kirjanpitoa.

4.2 Taloushallinnon suunnitelmat

Helsinki EU-toimiston ohjausryhmä käsittelee syyskokouksessaan seuraavan vuoden talousarvion, ja kevätkokouksessaan edellisen vuoden tilinpäätöksen.

4.3 Maksuosuuksien suorittaminen

Kustannukset maksetaan laskua vastaan kuluvalta vuodelta kahdessa erässä.

Maksuerät määräytyvät kuluvalle vuodelle hyväksytyyn talousarvion perusteella. Koska kyseessä on arviolaskutuksesta, tasataan kuluneen vuoden kustannukset seuraavana vuonna toimintaa koskevan hyväksytyyn tilinpäätöksen jälkeen.

Maksujen tasaus toteutetaan ensimmäisen maksuerän yhteydessä.

5 YHTEISTYÖN ORGANISOINTI

Helsinki EU-toimiston yhteistyöhön osallistuvat tahot muodostavat kolme konsortioita:

- kaupungit (Helsinki);
- maakunnat (Uudenmaan liitto, Hämeen liitto, Kymenlaakson liitto); ja
- korkeakoulut (Aalto-yliopisto, Helsingin yliopisto, Hanken Svenska handelshögskolan, Laurea-ammattikorkeakoulu, Metropolia Ammattikorkeakoulu).

Yhteistyöhön osallistuvat nimeävät ohjausryhmän, johon kukin konsortio nimeää yhden (1) edustajan.

Ohjausryhmä kokoontuu kaksi kertaa vuodessa (kevät- ja syyskokous). Kevätkokouksessa käsitellään edellisen vuoden toimintakertomus ja tilinpäätös. Syyskokouksessa käsitellään seuraavan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio. Lisäksi ohjausryhmä käsittelee muut ajankohtaiset ja tarpeelliset asiat.

6 MUUT EHDOT

6.1 Voimassaolo ja irtisanominen

Tämä sopimus koskee ajanjaksoa 1.1.2013 - 31.12.2013. Tämän jälkeen sopimus jatkuu vuosittain toistaiseksi voimassa olevana sopimuksena, jollei toinen sopija-osapuolista sitä irtisano vuodenvaihdetta edeltävän vuoden maaliskuun loppuun mennessä.

7 ALLEKIRJOITUKSET

LIITE 1

HELSINKI EU-TOIMISTON YLLÄPITÄJILLE TARJOAMAT PALVELUT JA TILAT

1. Viestintä ja näkyvyys

Viestintä, raportointi ja ajankohtaiskatsaukset

Helsinki EU-toimiston palvelut:

- Helsinki EU-toimisto laatii tiedotteita rahoitushauista, EU-instituutioiden valmistelutyöstä, tulevista tilaisuuksista Brysselissä ja kotimaassa sekä muista ylläpitäjille tärkeistä aiheista. Tiedotteet lähetetään Helsinki EU-toimiston tietopalvelun rekisteröityneille. Tiedotteet julkaistaan myös aina Helsinki EU-toimiston internetsivuilla.
- Helsinki EU-toimisto laatii raportteja EU-instituutioiden ja muiden EU-toimijoiden järjestämistä kuulemistilaisuuksista, seminaareista ja infotilaisuuksista yhteistyökumppanien tarpeiden mukaisesti. Raportit lähetetään Helsinki EU-toimiston tietopalveluun rekisteröityneille.
- Helsinki EU-toimisto laatii tiedotteet yhteistyökumppanien uutisista (tutkimustulokset, väitösuutiset, tapahtumat, puheet, avoimet tehtävät, yhteistyökumppanien edustajien ja tutkimusryhmien saamat palkinnot ja tutkimusrahoitus) ja ajankohtaisista asioista. Tiedotteet julkaistaan Helsinki EU-toimiston sivuilla, twitter- ja facebook tileillä sekä lähetetään tietopalveluun rekisteröityneille sekä yhteistyökumppanien näin toivoessa myös komission, parlamentin ja muiden viiteryhmien edustajille (mm. aluetoimistot, elinkeinoelämän ja ay-liikkeen edunvalvontatoimijat ja EU-edustustot Brysselissä).
- Helsinki EU-toimiston henkilökunta laatii ja esittelee ajankohtaiskatsaukset yhteistyökumppanien johdolle näiden toiveiden mukaisesti (esim. hallituksen kokouksissa tai kirjallisesti kokouksiin käsiteltäviksi).
- Helsinki EU-toimiston henkilökunta tapaa yhteistyökumppanien johdon ja avainhenkilöt säännöllisesti. Tapaamisissa esitellään EU-toimiston palvelut henkilöstölle sekä kartoitetaan yhteistyökumppanien henkilökunnan palvelutarpeet.

Tilaisuuksien järjestäminen Brysselissä ja Suomessa

Helsinki EU-toimisto järjestää yhteistyökumppanien edustajia puhujiksi eri EU-instituutioiden sekä Brysselissä toimivien tahojen tilaisuuksiin. Helsinki EU-toimisto myös avustaa yhteistyökumppanien tapahtumien järjestämisessä Suomessa ja Brysselissä hankkimalla kärkitason edustajia EU-instituutioista sekä muista EU-viiteryhmistä.

- Helsinki EU-toimisto järjestää yhteistyökumppanien edustajia puhujiksi EU-instituutioiden ja muiden Brysselissä toimivien tahojen seminaareihin, kuulemisiin ja muihin tilaisuuksiin.
- Helsinki EU-toimisto hankkii yhteistyökumppanien Brysselissä tai Suomessa järjestämiin tilaisuuksiin kärkitason edustajia EU-instituutioista sekä muista EU-viiteryhmistä.

2. Palvelut yhteistyökumppanien henkilökunnalle

Helsinki EU-toimisto tarjoaa ylläpitäjätahoilleen työpisteet ja kokouksetilat Brysselissä. Helsinki EU-toimiston henkilökunta tapaa yhteistyökumppanien johtoa ja muita avainhenkilöitä, jotta yhteistyökumppanien henkilökunta tietää Helsinki EU-toimiston palveluista ja voi siten hyödyntää niitä mahdollisimman tehokkaasti.

Helsinki EU-toimiston palvelut:

- Helsinki EU-toimisto tarjoaa kaksi täysin varusteltua työpistettä yhteistyökumppanien henkilökunnan käyttöön (kalustettu työhuone, telakka tietokoneelle, kannettava tietokone, tulostin, faksi, kopiokone, lankapuhelin ja langaton nettiyhteys).

- Helsinki EU-toimisto tarjoaa täysin varustellun kokoushuoneen yhteistyökumppanien henkilökunnan käyttöön (videotykki, telakka tietokoneelle sekä automaattinen ääntä ja liikettä seuraava kamera etäkoukuksille). Kokoushuone voidaan kalustaa jopa 50 hengelle.

- Yhteistyökumppanien henkilökunta voi varata työpisteitä ja kokoustilan ottamalla suoraan yhteyttä Helsinki EU-toimistoon. Samalla yhteistyökumppanien edustajien kanssa voidaan sopia muusta avusta käytännön järjestelyissä.

3. EU-toimiston palvelut opiskelijoille, korkeakouluihin vaihto-opiskelijaksi pyrkiville sekä kansainvälisille työnhakijoille

Helsinki EU-toimisto tarjoaa neljä kuuden kuukauden palkallista harjoittelupaikkaa korkeakouluopiskelijoille (2 viestinnän ja 2 hallinnon harjoittelijaa). Harjoittelijat valitaan ylläpitäjätahojen piiristä. Korkeakoulujen opiskelijoille, jotka viettävät vaihto-opiskeluvuottaan, ovat kesätöissä tai työharjoittelussa Belgiassa tai sen lähialueilla, tarjotaan mahdollisuus suorittaa tenttejä maksutta Helsinki EU-toimiston tiloissa perjantaisin tai sovittuina ajankohtina, myös kesäkuukausien aikana.

Helsinki EU-toimisto neuvoo korkeakouluihin vaihto-opiskelijoiksi tai tutkijavaihtoon pyrkiviä sekä avoimia työtehtäviä hakevia kansainvälisiä hakijoita ja avustaa hakijoita hakuprosessissa. Näin kyetään nopeuttamaan ja sujuvoittamaan kansainvälisten opiskelijoiden valintamenettelyjä sekä harjoittamaan ammattimaista ja aktiivista huipputason henkilöstön rekrytointia.

Helsinki EU-toimiston palvelut:

- Helsinki EU-toimisto tarjoaa neljä palkallista kuuden kuukauden harjoittelupaikkaa ylläpitäjätahojen opiskelijoille.

- Korkeakoulujen opiskelijat voivat suorittaa tenttejä maksutta EU-toimiston tiloissa sovittuina aikoina.

- Helsinki EU-toimisto neuvoo korkeakouluihin vaihto-opiskelijoiksi pyrkiviä: avustaminen hakulomakkeiden täyttämässä ja asiakirjojen toimittamisessa korkeakouluihin.

- Helsinki EU-toimisto neuvoo korkeakoulujen avoimia tehtäviä hakevia: avustaminen hakulomakkeiden täyttämässä ja asiakirjojen toimittamisessa korkeakouluihin.

4. Asiantuntija-apua EU-rahoituksen hankkimiseen

Helsinki EU-toimiston henkilökunta tapaa tiiviisti yhteistyökumppanien johtoa, hallituksen jäseniä sekä muuta henkilökuntaa ja korkeakoulujen ylioppilaskuntien ja oppilaskuntien edustajia, jotta korkeakoulujen edustajat saavat toivomaansa ajankohtaista tietoa EU-asioista. Helsinki EU-toimisto auttaa korkeakoulu- ja EU-rahoituksen hankkimisessa ja järjestää tapahtumia, joiden avulla kerrotaan eri rahoitusmahdollisuuksista ja kannustetaan yhteistyökumppanien henkilöstöä hakemaan rahoitusta ja hyödyntämään EU-toimiston apua rahoitushauissa.

Helsinki EU-toimiston palvelut:

- Helsinki EU-toimisto toimii korkeakoulujen asiantuntija-apuna EU-rahoituksen hakemisessa.

- Helsinki EU-toimisto laatii ylläpitäjille rahoitusoppaan kauden 2014-2020 mahdollisuuksista.

5. Yhteistyökumppanien edustajien Brysselin vierailujen valmistelu

Helsinki EU-toimisto avustaa yhteistyökumppanien edustajien ja ryhmien vierailujen valmistelussa. Helsinki EU-toimisto järjestää tapaamiset komission, parlamentin ja muiden toivottujen tahojen kärkitason edustajien kanssa (komissaarien kabinetit, MEPit sekä komission, parlamentin, Alueiden komitean sekä EU-edustuston korkea-arvoiset virkamiehet).

Helsinki EU-toimiston palvelut:

- Helsinki EU-toimisto järjestää yhteistyökumppanien edustajille tapaamisia komission, parlamentin ja muiden toivottujen tahojen kärkitason edustajien kanssa (mm. komissaarien kabinetit, MEPit, komission, parlamentin, Alueiden komitean sekä EU-edustustojen korkea-arvoiset virkamiehet).

- Helsinki EU-toimisto tarjoaa yhteistyökumppanien edustajien käyttöön kokoustilat ja työpisteet.
- Helsinki EU-toimisto valmistelee yhteistyökumppanien edustajien toiveiden mukaiset ohjelmat ja avustaa muissa käytännön järjestelyissä (liikkuminen Brysselissä, ravintolavaraukset, hätätilanteet...).
- Helsinki EU-toimiston henkilökunta laatii yhteistyökumppanien toiveiden mukaan kirjalliset yhteenvedot vierailun ohjelmasta, tapaamisista ja käydyistä keskusteluista.