



KAUPUNGINORKESTERIN PYSYVÄISLUONTEISESSA TYÖSUHTEESSA OLEVIA MUUSIKOITA KOSKEVA PAIKALLINEN SOPIMUS

1 § SOVELTAMISALA

Tämä sopimus koskee toistaiseksi voimassa olevassa työsopimussuhteessa olevia kaupunginorkesterin päätoimisia muusikoita.

Tämä sopimus korvaa kunnallisten muusikkojen virka- ja työehtosopimuksen kaikilta muilta osin paitsi em. sopimuksessa sovittujen palkankorotusten osalta. Orkesterin jäsenten palkankorotukset toteutetaan kunnallisten muusikkojen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti.

Sopimusta sovelletaan myös yli kolmen viikon määräaikaiseen työsuhteeseen palkattuun muusikkoon, jolle on vahvistettu säännöllinen viikoittainen työaika. Määräaikainen kuukausipalkkainen työsuhde voi olla lyhyempikin erikseen niin sovittaessa.

Tässä sopimuksessa tarkoitettuja muusikoita nimitetään jäljempänä orkesterin jäseniksi.

Orkesterin jäsenten työsuhteessa noudatetaan muutoin soveltuvin osin kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen määräyksiä. Työaikoja koskevasta KVTES:n III luvusta noudatetaan vain lääkärin määräämissä tutkimuksissa käyntejä sekä aattokorvausta ja arkipyhiä koskevia määräyksiä.

Kaupunginorkesterin jäsenet voivat keskuudestaan valita luottamusmiehen edustamaan kaupunginorkesterin jäseniä suhteessa kaupunkiin. Valitusta luottamusmiehestä on kirjallisesti ilmoitettava kaupungille. Luottamusmieheen sovelletaan muutoin soveltuvin osin kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen VII luvun määräyksiä.

KVTES VII luvun 8 §:n 3 momentin soveltaminen edellyttää, että orkesterin jäseniä edustava luottamusmies joutuu työtehtävistä johtuvista syistä tekemään luottamusmiestehtäviä tämän työehtosopimuksen 3 §:n työajan ylittävällä ajalla. Luottamusmiehen tehtävät on määriteltävä KVTES:n VII luvun 5 §:ssä. Palkkioksi on sovittu 200 e/kk sopimuskauden loppuun, eikä vapaa-aikakorvausta suoriteta.



2 § TYÖHÖNOTTO

Orkesterin jäseneksi pyrkivän on suoritettava koesoitto.

Asiantuntijalautakunnassa (koesoittoautakunnassa), joka tekee hakijoiden ehdollepanon, tulee olla orkesterin toimintasäännön määräämien henkilöiden ohella myös Suomen Muusikkojen Liitto ry:n edustaja, jonka matka- ja kokouskustannuksista vastaa ko. liitto.

Orkesterin jäsenen kanssa laaditaan kirjallinen työ sopimus.

3 § TYÖAIKA

Orkesterin päätoimisen jäsenen säännöllinen kokonaisviikkotyöaika on keskimäärin 36 tuntia, josta varataan keskimäärin 25 tuntia työnantajan määräämään orkesterityöhön.

Ulkomaanmatkoilla työnantajan määräämä orkesterityöaika on keskimäärin 7 tuntia päivässä.

Keskimääräinen 25 ja 36 tunnin viikkotyöajan välinen erotus on tarkoitettu orkesterin jäsenen henkilökohtaista ja ryhmäharjoittelua, soittimien huoltoa sekä muuta soittokunnan ylläpitämiseen välttämätöntä henkilökohtaista toimintaa varten.

Jos työnantajan määräämä orkesterityöaika kalenterikuukauden tasoittumisjaksolla ylittää keskimäärin 5 tuntia päivässä, korvataan ylimenevä aika vapaana tunti tunnista. Kuitenkin elo/syyskuu ja touko/kesäkuu muodostavat kumpikin yhden tasoittumisjakson.

Yli vuorokauden kestävillä kotimaan konserttimatkoilla korvattavasta tuntimäärästä voidaan vähentää yksi tunti työpäivää kohden.

Jos työnantajan määräämä orkesterityöaika ylittää 36 tuntia viikossa, maksetaan korvauksena kultakin ylittävältä tunnilta yksinkertainen tuntipalkka. Tällaisen rahana korvattava työn määrä ei saa kolmen peräkkäisen kalenteriviikon aikana ylittää 6 tuntia.



4 § ORKESTERIN TYÖOHJELMA

1 Yleistä

Tässä esitetään ne periaatteet, joiden mukaisesti orkesterin työllistat suunnitellaan.

Jos näistä ohjeista joudutaan poikkeamaan, poikkeuksista on neuvoteltava mahdollisimman varhaisessa vaiheessa orkesterin valtuuskunnan ja/tai luottamusmiehen kanssa.

2 Työlista

Työlista, josta ilmenevät orkesterin työohjelmat alkamis- ja päättymisaikoiineen, matkojen lähtö- ja paluuajat sekä muut mahdolliset työtilaisuudet, saatetaan tiedoksi, mikäli mahdollista kaksi kuukautta, kuitenkin vähintään 14 vuorokautta ennen kuktakin periodia (harjoituksesta konserttiin / levytykseen).

Työlista on lähimmän 14 vuorokauden osalta sitova, ja muutoksia tänä aikana voidaan tehdä vain erittäin tärkeiden syiden perusteella valtuuskunnan ja/tai luottamusmiehen suostumuksella.

3 Säännölliset työpäivät

Orkesterin säännöllisiä työpäiviä ovat arkipäivät, paitsi lauantait ja kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen mukaiset arkipyhät.

Jos työtä joudutaan tekemään muuna kuin säännöllisenä työpäivänä, annetaan korvaava vapaapäivä saman konserttikauden (syys- tai kevätkauden) aikana, kuitenkin mahdollisimman läheisenä ajankohtana.

4 Kotiharjoittelupäivät

Tapaninpäivän ja uudenvuoden väliset arkipäivät ovat kotiharjoittelupäiviä. Jos orkesterilla on tänä aikana muuta työtä, merkitään työlistaan korvaavat kotiharjoittelupäivät mahdollisimman läheisenä ajankohtana 1,5-kertaisena.

Työohjelmaan merkitään vuosiloman yhteyteen kymmenen kotiharjoittelupäivää. Jos koko vuosilomaa ja em. kotiharjoittelujaksoa ei voida antaa yhtäjaksoisesti, voidaan loput vuosilomapäivät antaa myöhemmin siten, että ne yksin tai yhdessä muiden korvausvapaa- tai kotiharjoittelupäivien kanssa muodostavat vähintään viikon pituisen vapaajakson.

Yhtäjaksoinen kahden kuukauden pituinen vuosiloma- ja kotiharjoittelu-aika



sijoitetaan kesäkuun alun ja elokuun lopun väliselle ajanjaksolle. Tätä voidaan lyhentää tai jakaa kahteen osaan vain erittäin tärkeiden syiden (esim. kaupungin omat juhlatilaisuudet) perusteella. Jos vapaajakso annetaan kahdessa osassa, lisätään kotiharjoittelupäivien määrää viidellä.

Tämän pykälän määräykset koskevat orkesterin kollektiivista työaikajärjestelmää. Sellaiseen orkesterin jäseneen, jonka vuosiloma joudutaan antamaan muista poikkeavana ajankohtana sovelletaan KVTES:n määräyksiä ilman automaattista oikeutta yksilöllisiin kotiharjoitteluaikeihin. Orkesterin jäsen, jolla on muita vähemmän loma-oikeutta, määrätään suorittamaan puuttuvien lomapäivien aikana muuta työtä (yleensä kotiharjoittelua).

5

Päivittäinen työohjelma

Työtä tehdään päivittäin enintään kahdessa jaksossa siten, että päivittäinen soittoaika ei saa ylittää kuutta tuntia, johon sisältyvät 4 §:n 6 kohdan mukaiset tauot.

Harjoituksen ja julkisen esiintymisen välisen ajan tulee pääkaupunkiseudulla olla vähintään viisi tuntia, ellei luottamusmiehen kanssa toisin sovita.

Konserttia voi kuitenkin edeltää korkeintaan 1,5 tuntia kestävä harjoitus, jonka on päätyttävä viimeistään puoli tuntia ennen esitystä.

Kahden eri vuorokausina alkavan työtilaisuuden välisen ajan tulee olla vähintään 12 tuntia, josta voidaan poiketa pakottavasta syystä esim. matkustamisen osalta.

6

Tauot

Harjoituksiin sisällytetään seuraavan taulukon mukaiset tauot:

2 t – 15 min
3 t – 20min
3,5 t – 30 min
4 t – 40 min
4,5 t – 50 min
5 t – 60 min
5,5 t – 70 min
6 t – 80 min

Yhtäjaksoinen soittoaika ei saa olla pidempi kuin 1,5 tuntia.

Postiosoite

PL 4500
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

henkilostokeskus@hel.fi

Käyntiosoite

Ensilinja 1
00099 HELSINKI

www.hel.fi/heke

Puhelin

+358 9 31037965

Faksi

+358 9 31037952

Tilinro

800012-62637

Y-tunnus

0201256-6

Alv.nro

F102012566



7

Työajan laskeminen

Työajaksi lasketaan työlistaan merkityt työtilaisuudet ja matkat mahdollisine merkityn päättymisajan ylityksineen pyöristettynä lähinnä seuraavaan täyteen puoleen tuntiin.

Jos kahden työjakson välinen aika ei ylitä kahta tuntia, se luetaan työajaksi. Jos väli on enemmän kuin kaksi ja vähemmän kuin neljä (pääkaupunkiseudulla viisi) tuntia, lasketaan tästä työajaksi kaksi tuntia.

Oleskelu vieraalla paikkakunnalla ilman kunnollista lepomahdollisuutta luetaan työajaksi.

Sellainen työkerta, joka sisältää julkisen esiintymisen, lasketaan vähintään kolmen tunnin työksi. Tällaisen työvuoron katsotaan alkavan viimeistään puoli tuntia ennen esityksen alkua.

Sellaista matka-aikaa, jolloin kulkuvälineessä on järjestetty makuupaikat, ei lueta työajaksi klo 22.00 – 7.00 väliseltä ajalta.

Jaettaessa orkesteria osiin noudatetaan tämän pykälän määräyksiä kunkin ryhmän osalta. Ryhmäkohtainen koulutus ja stemmamarjoitukset lasketaan kotiharjoitteluun kuuluviksi. Kun ylipuolet orkesterista jaetaan työnantajan määräämiin ryhmäharjoituksiin tai koulutukseen, lasketaan tämä viikkotyöajaksi.

8

Vapaa-aikahyvyys

Iltyökorvauksena hyvitetään puoli tuntia sellaista työkertaa kohti, johon sisältyy klo 18.00 – 22.00 välisenä aikana tehtävää työtä, ei kuitenkaan sellaisesta työstä, josta maksetaan sunnuntaityökorvaus tai annetaan vapaa-aikahyvyys.

Yötyökorvaus on puoli tuntia klo 22.00 – 7.00 välisenä aikana tehdystä työstä alkavaa työtuntia kohti.

Arkilauantaina klo 07.00 – 18.00 välisenä aikana tehdystä työstä korvataan puoli tuntia alkavaa kolmen tunnin jaksoa kohti.

Ulkomaanmatkoilla kertyvä mahdollinen vapaa-aikahyvyys saadaan selville, kun matkalla kertynyt yhteenlaskettu työtuntimäärä jaetaan luvulla 7 ja tuloksesta vähennetään niiden päivien määrä, jotka olisivat kotimaassa olleet orkesterin säännöllisiä työpäiviä. Jäännös osoittaa korvattavien päivien ja päivän osien määrän.

Matkustusajasta Suomesta ensimmäiseen majoitus- tai työkohteeseen ja takaisin lasketaan työajaksi korkeintaan 7 t / yhdensuuntainen matka.

Postiosoite	Käyntiosoite	Puhelin	Tilinro	Y-tunnus
PL 4500 00099 HELSINGIN KAUPUNKI	Ensilinja 1 00099 HELSINKI	+358 9 31037965 Faksi +358 9 31037952	800012-62637	0201256-6
henkilostokeskus@hel.fi	www.hel.fi/heke			Alv.nro FI02012566



9

Vapaa-ajan antaminen

Kertyneet vapaa-aikahyvitykset annetaan kuluvan soitantovuoden (1.8.-31.7.) aikana yhdessä tai useammassa erässä (5 tunnin pituisina) kokonaisina vapaapäivinä. Hyvitettävän vapaapäivän tulee olla tiedossa vähintään 14 vuorokautta ennen vapaapäivää.

Hyvitykset koskevat orkesteria kokonaisuutena, joten sellainen orkesterin jäsen, joka eroaa ennen hyvitysajankohtaa tai on työvapaana sellaisena aikana, ei ole oikeutettu muunlaiseen hyvitykseen.

Pöytäkirjanmerkintä:

Tämän pykälän 8 kohdassa esitetty järjestelmä korvaa kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen III luvun ilta-, yö- ja lauantaiyökorvausta koskevat määräykset, ja näihin määräyksiin tulevat muutokset voidaan vastaisuudessa ottaa huomioon myös tähän sopimukseen vaikuttavina.

5 §

ESIINTYMINEN SOLISTISESSA YHTYEESSÄ

Orkesterin jäsen ei ole veloitettu työohjelman puitteissa esiintymään alle 14-jäsenisessä yhtyeessä. Tällaisesta esiintymisestä sovitaan tapauskohtaisesti erikseen.

6 §

SUNNUNTAITYÖ

Orkesterin jäsenelle maksetaan sunnuntaina tai muuna kirkollisena juhlapäivänä sekä itsenäisyys- ja vapunpäivänä tehdystä työstä kuukausipalkan ohella yksinkertainen tuntipalkka. Sunnuntai- ja juhlapäivien lasketaan alkavan klo 00.00.

Lauantai- ja aattopäivinä klo 18.00 jälkeen tehdystä työstä maksetaan kuukausipalkan ohella yksinkertainen tuntipalkka.

Korvaus maksetaan vähintään kolmelta tunnilta, paitsi silloin, kun yhtäjaksoinen työjakso on alkanut pyhää edeltävänä päivänä ennen klo 18.00.

Sunnuntaityökorvaus voidaan antaa myös vastaavana vapaa-aikana sopimalla siitä valtuuskunnan ja/tai luottamusmiehen kanssa.

Postiosoite

PL 4500
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

henkilostokeskus@hel.fi

Käyntiosoite

Ensilinja 1
00099 HELSINKI

www.hel.fi/heke

Puhelin

+358 9 31037965

Faksi

+358 9 31037952

Tilinro

800012-62637

Y-tunnus

0201256-6

Alv.nro

FI02012566



7 § TUNTIPALKKAN LASKEMINEN

Orkesterin päätoimisen jäsenen tuntipalkka saadaan jakamalla kuukausipalkka luvulla 130.

8 § PALKKAUS

Orkesterin vakinaisina jäseninä toimivien muusikoiden tehtäväkohtaiset palkat ovat 1.5.2011 tilanteessa:

I konserttimestarit	3668,63
I soolosellistit, II konserttimestari, puhaltimien äänenjohtajat	3057,18
II soolosellisti, muut äänenjohtajat, puhaltimien vuorottelevat äänenjohtajat	2934,90
muut vuorottelevat äänenjohtajat	2812,62
III soolosellisti, varaäänenjohtajat, erikospuhallinsolistit	2690,32
3. soittajat, I viulunsoittajat, puhallinsoittajat	2568,03
jousisoittajat	2445,75

Pöytäkirjanmerkintä 1:

Orkesterin jäsenelle maksetaan henkilökohtaisen lisän vuosisidonnaista osaa ikävuosien perusteella siten, että kun hän täyttää 25, 29 ja 33 vuotta osan suuruus on vastaavasti 5 %, 5 % ja 5 % tehtäväkohtaisesta palkasta. Vuosisidonnaista osaa maksetaan syntymäpäivää seuraavan kuukauden alusta lukien.

Pöytäkirjanmerkintä 2:

Ääni- ja kuvatahtiointikorvaus (liite 1) ja puhallinsoittajien hammashuollon korvausperusteet (liite 2) määräytyvät tämän työehtosopimuksen liitteiden mukaan.



9 §

PUKU- JA SOITINKORVAUS SEKÄ SOITINVAKUUTUS

Orkesterin jäsenille suoritetaan vuotuista puku- ja soitinkorvausta erillisen liitteen mukaan.

Työantaja vakuuttaa ne orkesterin jäsenen omistamat soittimet, joita hän käyttää työsopimuksensa mukaan työssään, ellei toisin sovita. Soittimen omistaja maksaa puolet vakuutusmaksusta.

10 §

SIIRTYMINEN VÄHEMMÄN VAATIVAAAN TYÖHÖN

Orkesterin jäsen, joka on täyttänyt 50 vuotta ja joka on ollut orkesterin jäsenenä vaativassa tehtävässä vähintään 15 vuotta, voidaan omasta aloitteestaan siirtää vähemmän vaativaan tehtävään orkesterissa palkkaetuksien siirron johdosta vähentymättä mukaan lukien em. vaativaan tehtävään tulevat palkkatason korotukset.

11 §

SOPIMUKSEN VOIMASSAOLO

Tämä sopimus on voimassa 1.5.2011 alkaen toistaiseksi. Sopimus voidaan irtisanoa päättymään kolmen kuukauden kuluttua irtisanomisen tiedoksiantamisesta.

Helsingissä x.x. päivänä lokakuuta 2011

Helsingin kaupungin puolesta

Suomen Muusikkojen Liitto ry:n puolesta

LIITTEET

Liite 1: Helsingin kaupunginorkesterin ääni- ja kuvalähetys- sekä taltiointisopimus

Liite 2: Helsingin kaupunginorkesterin puhallinmuusikoiden hammashuolto

Liite 3: Helsingin kaupunginorkesterin soitin- ja pukukorvaukset 2011 - 2012

Postiosoite

PL 4500
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

henkilostokeskus@hel.fi

Käyntiosoite

Ensilinja 1
00099 HELSINKI

www.hel.fi/heke

Puhelin

+358 9 31037965

Faksi

+358 9 31037952

Tilinro

800012-62637

Y-tunnus

0201256-6

Alv.nro

F102012566



Liite 1

HELSINGIN KAUPUNGINORKESTERIN ÄÄNI- JA KUVALÄHETYS- SEKÄ TALTIONTISOPIMUS

1 §

Voimassaolo

Tämä sopimus tulee voimaan 1.5.2011 ja se korvaa aikaisemman sopimuksen.

2 §

Soveltamisala

Niissä tapauksissa, joissa kaupunki sopii kolmannen osapuolen kanssa orkesterin esiintymisten ääni- ja kuvalähetyksistä ja taltioinneista, määrittää orkesterin jäsenten työvelvollisuudet, oikeudet sekä palkkaus- ja muut korvauserusteet tämän liitteen mukaan.

Ääni- ja kuvalähetyksiä sekä taltiointeja tehdään orkesterin konserteista ja myös muiden järjestämistä tilaisuuksista, joihin kaupunki on luovuttanut tai vuokrannut orkesterin esiintymään. Lisäksi niitä tehdään studio-olosuhteissa. Nauhoituksista ilmoitetaan etukäteen.

3 §

Arkistonauhat

Arkistonauhoja voidaan käyttää orkesteria hyödyttävään markkinointi-, tiedotus- ja harjoituskäyttöön. Niistä voidaan erityisestä syystä antaa myös harkinnan mukaan kopio esim. kapellimestarille, solistille tai kuorolle. Tällainen kopio voidaan antaa myös sellaisen tilaisuuden järjestäjälle jolle orkesteri on luovutettu esiintymään. Poikkeustapauksissa voidaan sopia myös yritysasiakkaiden lahjoina jaettavista tallenteista.

Tallenteista voidaan antaa lyhyitä sitaattikatkelmia säveltäjien ja sovittajien teosten esittelykäyttöön.

Luovutetut tallenteet on tarkoitettu vastaanottajansa yksityiskäyttöön. Niitä ei saa kopioida eikä luovuttaa muiden haltuun.

Orkesterin valtuuskunnalla on oikeus kieltää teknisesti tai taiteellisesti epäonnistuneen tallenteen käyttö.

4 §

Harjoitusnauhat

Harjoitusnauhoja voidaan tehdä kuoron, tanssiryhmän tms. ja orkesterin yhteisesiintymisiä palveleviin tarkoituksiin. Tällainen tallenne on tuhottava viimeistään yhteistyöprojektin päättyessä.

5 §

Korvausmääräykset

Korvauksena tämän sopimuksen mukaisesta oikeudesta kaupunki suorittaa orkesterin jäsenille 12 prosentin palkanlisän siihen palkkaan, joka kullekin orkesterin jä-

Postiosoite

PL 4500
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

henkilostokeskus@hel.fi

Käyntiosoite

Ensilinja 1
00099 HELSINKI

www.hel.fi/heke

Puhelin

+358 9 31037965

Faksi

+358 9 31037952

Tilinro

800012-62637

Y-tunnus

0201256-6

Alv.nro

F102012566



senelle työehtosopimuksen tai henkilökohtaisen työsopimuksen perusteella maksetaan. Näin muodostuva kokonaispalkka on orkesterin jäsenen varsinainen palkka.

6 §

Työsopimuksen liite

Tämä liite otetaan jokaisen soittajan työsopimuksen liitteeksi.

Postiosoite

PL 4500
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

henkilostokeskus@hel.fi

Käyntiosoite

Ensilinja 1
00099 HELSINKI

www.hel.fi/heke

Puhelin

+358 9 31037965

Faksi

+358 9 31037952

Tilinro

800012-62637

Y-tunnus

0201256-6

Alv.nro

FI02012566



Liite 2

HELSINGIN KAUPUNGINORKESTERIN PUHALLINMUUSIKOIDEN HAMMASHUOLTO

Helsingin kaupunki korvaa harkinnan mukaan vakinaisessa palvelussuhteessa olevien puhallinmuusikoiden työkyvyn turvaamiseksi välttämättömän hammashoidon kustannuksia siltä osin kuin soittaja ei saa korvausta ko. kustannuksista muusikkojen sairauskassalta tai Kansaneläkelaitokselta tai muulta vakuutuslaitokselta. Harkinnassa otetaan huomioon muusikkojen sairauskassan vuosittainen korvaustaso. Vuoden 2007 korvaustaso on 225 euroa.

Postiosoite

PL 4500
00099 HELSINGIN KAUPUNKI

henkilostokeskus@hel.fi

Käyntiosoite

Ensilinja 1
00099 HELSINKI

www.hel.fi/heke

Puhelin

+358 9 31037965

Faksi

+358 9 31037952

Tilinro

800012-62637

Y-tunnus

0201256-6

Alv.nro

FI02012566