

TARJOUSPYYNTÖ 354445**ASTI DPS 10 Sisäinen kilpailutus (DPS)****Dynaaminen hankintajärjestelmä****208054 IT-palvelut (DPS)****Hankintayksikön yhteystiedot**

Virallinen nimi	Helsingin kaupunki, Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala, ICT-Hankinnat
Kansallinen yritys- ja yhteisötunnus	0201256-6
Postiosoite	PL 61303
Postitoimipaikka	Helsingin kaupunki
Postinumero	00099
Maa	Suomi
Yhteyshenkilö	Jyri Putkonen
Puhelin	+358 931037200
Sähköpostiosoite	kasko.asti@hel.fi
NUTS-koodi	Helsinki-Uusimaa F11B1
Pääasiallinen osoite (URL)	https://www.hel.fi/kasvatuksen-ja-koulutuksen- toimiala/fi

Tarjoukset tai osallistumishakemukset on tehtävä/jätettävä**Sähköisesti osoitteessa**<https://tarjouspalvelu.fi/helsinki?id=354445&tpk=3d9926bb-ccb9-4ab6-a732-426ce57a97af>**Hankintayksikön luonne**

Alue- tai paikallistason viranomainen

Sopimuksen tekee yhteishankintayksikkö

Ei

Hankinnan kohde**Hankinnan nimi**

ASTI DPS 10 Sisäinen kilpailutus (DPS)

Hankinnan tunniste

354445

Hankinnan kuvaus

Dynaamisen hankintajärjestelmän (IT-palvelut) sisäisen kilpailutuksen hankinnan kohteina ovat Helsingin kaupungin kasvatuksen ja koulutuksen toimialan (jäljempänä "Kasko") eri tietojärjestelmien kehittämiseen ja niiden ylläpitoon tarvittavat asiantuntijapalvelut. Hankittavat kokoneet asiantuntijat tulevat osallistumaan laajojen kokonaisuuksien kehittämiseen ja ylläpitoon yhdessä toimialan oman henkilöstön kanssa.

Tämän hankinnan kohteena olevat asiantuntijapalvelut kohdistuvat Kaskon asiakastietojärjestelmä-hankkeen (jäljempänä "ASTI" tai hanke) kehittämiseen. Tietohallinnon tarkoituksena on uudistaa ja kehittää toimialan tietojärjestelmiä vaiheittain. Hanke on oleellisin osa meneillään olevia tietojärjestelmähankkeita. Se tulee tarjoamaan uusia ja uudenlaisia tapoja toimialan palvelujen tarjoamiseen, hallintaan ja niiden käyttöön.

Tilaaaja pyytää tarjousta seuraavista kokoneista asiantuntijoista: 2 kpl pilviasiantuntija; 3 ohjelmistoasiantuntija; 1 kpl koodaava arkkitehti; 1 kpl UX/UI-suunnittelija, tarjouspyynnössä tarkemmin määritellyillä kriteereillä.

ASTI-hankkeen pilvipalvelujen toteuttamisympäristöksi on valittu AWS. Kehitys tapahtuu suunnitellulle mikropalveluarkkitehtuuriin perustavalle sovellusarkkitehtuurille. Frontend toimii Reactilla ja Backend Spring Bootilla Kubernetes valvotussa ympäristössä.

Pääkohde**Päänimikkeistö**

Tietotekniset palvelut: neuvonta, ohjelmistojen kehittäminen, Internet ja tuki (72000000-5)

CPV-täydentävä nimikkeistö**Lisäkohde (-kohteet)****Päänimikkeistö**

Ohjelmatuotteet ja tietojärjestelmät (48000000-8)

Hankintalaji

Palvelut

Hankinnan ennakoitu arvo tai hintahaarukka (ilman ALV)**Hintahaarukka**

5 000 000,00 € - 10 000 000,00 €

Hankinnan pääasiallinen toteutuspaikka**NUTS-koodi**

Helsinki-Uusimaa FI1B1

Sopimukseen liittyvät lisähankintamahdollisuudet

Kyllä

Lisähankintamahdollisuuksien kuvaus

Tilaaaja voi sopimuksen voimassa ollessa hankkia tai olla hankkimatta lisäpalveluja valitulta toimittajalta huomioon ottaen seuraavat seikat ja ohjeistukset.

ASTI-hankkeen toteutusvaiheen aikana tarvitaan kehitystiimejä ja/tai yksittäisiä asiantuntijaresursseja myöhemmin tarkennettavilla osaamisprofiileilla ja asiantuntijamäärillä, jotka tilaaaja voi hankkia tällä tarjouspyynnöllä valituksi tulleelta toimittajalta.

Tarjoajalla on tarvittaessa oltava mahdollisuus täydentää hankittavaa asiantuntijoista koostuvaa kehitystiimiä myös muilla erityisasiantuntijoilla (esimerkiksi testauksen asiantuntija, tietoarkkitehti, käytettävyydasiantuntija, tietoturva-asiantuntija tai muita vastaavia), joiden tehtävistä ja osaamisvaatimuksista sovitaan erikseen.

Muut tilaaajan tarvitsemat asiantuntijapalvelut voivat muodostua määrittely-, suunnittelu-, toteutus- ja testaustyöstä, sisältäen tarpeellinen dokumentointi ja raportointi.

Optiona hankittavia lisäresursseja voidaan tarvittaessa hyödyntää ASTI-hankkeen lisäksi myös muissa tilaaajan hankkeissa, jotka ovat liitännäisiä ASTI-hankkeeseen. Lisäresursseja voidaan esimerkiksi hyödyntää sellaisten järjestelmien ja/tai sovellusten kehittämisessä, joissa on riippuvaisuuksia hankkeessa toteutettaviin järjestelmiin/palvelusovelluksiin. Tilaaajan on hankittavilla lisäresursseilla tarvittaessa pystyttävä varmistamaan riittävä järjestelmien/sovellusten toimivuus, jotta hanke voi edetä suunnitellusti.

Tarjoajan tulee olla varautunut tuottamaan palvelua tilaaajan nimenomaisen pyynnön mukaisesti kaikilla tarjouspyynnössä määritetyillä eri osaamistasoilla 1-2. Osaamistasot on määritelty tarjouspyynnön liitteessä 2 Osaamisvaatimukset_ ja_hinnat Excelin välilehdellä "Hinnat".

Lisäresursseina hankittavien asiantuntijapalveluiden osalta sovitaan palvelua tuottavista asiantuntijoista ja palvelun sisällöstä tarkemmin. Tilaaaja tulee mahdollisesti tulevaisuudessa kiinnittämään osan asiantuntijoista myös palvelun ylläpito- ja jatkokehitystehtäviin.

Tilaaaja voi hyödyntää optiota myös osittain eikä tilaaaja sitoudu tilaamaan mitään tiettyä vähimmäismäärää asiantuntijatyötä tai muita niihin liittyviä palveluja. Tarjouskilpailun voittanut toimittaja ei myöskään saa yksinoikeutta tilattavan asiantuntijatyön toimittamiseen tai mahdollisiin muihin sopimuksen mahdollistamiin palveluihin, vaan tilaaaja voi käyttää myös muita toimittajia tai alihankkijoita asiantuntijatyöhön ja muihin em. palveluihin.

Edellä kuvatun lisähankinnan (option) sitoumuksen arvioitu henkilötyöpäivämäärä on vuosittain noin 1500 – 2500 henkilötyöpäivää. Mikäli tilaaaja päättää hyödyntää lisähankintamahdollisuuden (option), valituksi tullut toimittaja ei voi ylittää annettujen asiantuntijoiden hintaa, jotka tämän tarjouspyynnön perusteella annetuissa tarjouksissa on esitetty.

Tilaaaja päättää option käytöstä ja sen käytön laajuudesta hankkeen myöhemmässä vaiheessa. Jos tilaaaja ei ota käyttöön optiomahdollisuutta, Tilaaaja järjestää uuden dynaamisen hankintajärjestelmän sisäisen kilpailutuksen, jolla tarvittavat lisätiimit/resurssit hankitaan ja tällöin kilpailutukseen voivat osallistua kaikki dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksytyt toimittajat.

Hankintamenettely

Hankintamenettely

Rajoitettu menettely

Tähän hankintaan liittyy puitejärjestelystä sopiminen

Ei

Sähköistä huutokauppaa käytetään

Ei

Hankinnan kohde jaettu osiin

Ei

Tarjoukset osa-alueittain sallittu

Ei

Vaihtoehtoiset tarjoukset hyväksytään

Ei

**Hankinta varataan työkeskuksille tai toteutettavaksi työohjelmien yhteydessä
Hankintamenettelyä koskevat lisätiedot**

Ei

1 YLEISTÄ

DPS:n perustamiseen ja sen sisäisissä hankinnoissa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016).

2 HANKINTAILMOITUS

DPS:n perustamisesta on julkaistu ilmoitukset HILMAssa (www.hankintailmoitukset.fi) sekä EU-ilmoituskanava TED:ssä. DPS:n sisäisestä kilpailutuksesta ei julkaista kaikille avointa hankintailmoitusta, vaan tarjouspyyntö lähetetään vain DPS:ssään valituille toimittajille.

3 RYHMITYMÄNÄ TARJOAMINEN JA ALIHANKINTASUHTEET

DPS:n sisäistä hankintaa koskeva hankintasopimus tehdään sen toimittajan (yrityksen) tai ryhmittymän kanssa, jonka nimissä DPS:n sisälle oikeuttava hakemus on tehty.

Ryhmittymällä ja toimittajalla alihankkijoihin edellytetään olevan tekniset, taloudelliset ja muut edellytykset palvelujen toimittamiseen koko DPS:n keston ajan.

Toimittajalta/ryhmittymältä voidaan pyytää ennen hankintasopimuksen tekemistä ja DPS:n keston aikana selvityksiä sellaisista sitoumuksista ja sopimuksista, joita se on tehnyt ilmoittamiensa alihankkijoiden kanssa ja joilla on merkitystä toimittajien edellytyksille palvelun mukaisten velvoitteiden täyttämiseksi.

4 TARJOAJAA KOSKEVAT VAATIMUKSET

Tarjoajaa koskevat soveltuvuusvaatimukset on alustavasti tarkastettu dynaamiseen hankintajärjestelmään haettaessa. Tarjoajaa koskevien soveltuvuusvaatimusten tulee täytyä koko sopimuskauden ajan. Hankintayksiköllä on aina oikeus pyytää lisäselvityksiä tarjoajalta soveltuvuusvaatimukseen liittyen. Tarjoajaa koskevat vaatimukset ovat nähtävillä dynaamisesta hankintajärjestelmästä koskevassa hankintailmoituksessa ja osallistumishakemuksessa.

Vaatus koskee kaikkia ryhmittymän jäseniä sekä sellaisia alihankkijoita, joiden voimavaroihin hakija/tarjoaja on vedonnut.

5 TARJOUKSEN VAATIMUSTENMUKAISUUS

Annetun tarjouksen tulee täyttää tarjoajaa ja tarjousta koskevat pakolliset vaatimukset. Tarjoajan on vastattava kaikkiin esitettyihin kysymyksiin ja liitettävä tarjouksensa liitteeksi

kaikki pyydetyt selvitykset.

Mikäli tarjouksessa ei ole noudatettu annettua ohjeistusta, tilaaja voi sulkea tarjouksen pois tarjouskilpailusta. Vaihtoehtoisia tai ehdollisia tarjouksia ei hyväksytä. Tarjoajan on hyväksyttävä kaikki sopimusehdot sellaisenaan ilman varauksia tai omia ehtoja.

6 TARJOUSTEN ARVIOINTI JA VOITTAJAN VALINTA

Tarjosten arviointi tehdään kohdassa "Päätöksenteon perusteet" kuvatulla tavalla.

7 HANKINTAA KOSKEVA PÄÄTÖS

Hankintaa koskeva päätös lähetetään sähköisesti tiedoksi kaikille tarjouskilpailuun osallistuneille tarjoajille heidän Hanki-tarjouspalvelussa ilmoittamaansa sähköpostiosoitteeseen. Hankintapäätöksestä voi vaatia oikaisua tilaajalta ja/tai valittaa markkinaoikeuteen siten kuin hankintalaissa on säädetty.

8 HANKINTASOPIMUS VOITTANEEN KANSSA

Valitusajan (14 vrk) umpeutumisen jälkeen voittaneen tarjoajan kanssa solmitaan hankintaa koskeva sopimus mikäli hankintapäätöksen katsotaan olevan lainvoimainen ja se on muutoinkin täytäntöönpantavissa. Ennen hankintasopimuksen solmimista, voittaneen tarjoajan tulee toimittaa mahdolliset tarjouspyynnössä ja/tai erikseen pyydetyt selvitykset sekä mahdolliset muut selvitykset, joilla voittanut tarjoaja osoittaa täyttävänsä kaikki hankintaa koskevat soveltuvuusvaatimukset.

Hankintamenettelyn tarkemmat ehdot

Tarjosten tai osallistumishakemusten vastaanottamisen määräaika

10.08.2021 16:15 (UTC +03:00)

Vähimmäisaika, joka tarjoajan on pidettävä tarjouksensa voimassa

4 kuukautta (tarjouksen ilmoitetusta vastaanottopäivästä)

Sähköisen luettelon käyttöä koskevat vaatimukset

Ei vaatimuksia

Tarjouspalvelun tiedot

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Kokonaistaloudellinen edullisuus, pisteytys

Kuinka toimittajan tulee Tarjouspalvelussa ilmoittaa hankinnan kohteen tiedot

Syöttölomakkeella

Lisätietokysymykset

Lisätietokysymykset on lähetettävä 8 päivää ennen tarjouspyynnön tai osallistumispyynnön määräajan umpeutumista

Lisätiedot

Mahdolliset hankinta-asiakirjoja ja hankintamenettelyä koskevat kysymykset on lähetettävä Hanki-tarjouspalvelusta. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset.

Kysymykset on esitettävä suomen kielellä. Kysymykset käsitellään anonyymisti. Kysyjän nimeä tai muita tarjoajaa koskevia tietoja ei ilmoiteta kysymysten ja vastausten yhteydessä.

Muulla kuin edellä kuvatulla tavalla esitettyihin kysymyksiin tai tiedusteluihin ei voida vastata tarjoajien tasapuolisen kohtelun varmistamiseksi.

Tarjoajan tulee käydä katsomassa kysymykset ja niihin annetut vastaukset Hankitarjouspalvelussa sekä huomioida mahdollisesti täsmennetyt tiedot ja lisäkirjeet tarjousta jättäessään.

Sähköistä Hanki-tarjouspalvelua koskevat kysymykset: Tietoteknisissä kysymyksissä ja ongelmatilanteissa tulee olla yhteydessä Cloudia tukeen, puh: 0207661075, (tuki@cloudia.fi). Tuki on avoinna arkisin klo 8-16.

Liikesalaisuustiedot

Toimittajat voivat ehdottaa tietoja liikesalaisuuksiksi Tarjouspalvelussa Kelpoisuusvaatimus- ja Hankinnan kohteet -lomakkeilla (hankintayksikkö voi molemmissa tapauksissa edelleen hallita liikesalaisuustietoja vertailutaulukkovaiheessa)

Kyllä

Soveltuvuusvaatimukset

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hakeutuessaan tarjoaja on osoittanut täyttävänsä tilaajan asettamat DPS: mukaantulon soveltuvuusvaatimukset ESPD-lomakkeella sekä aiemmillä referensseillä.

Selvyyden vuoksi todettakoon, että DPS:n sisäisessä tarjouspyynnössä voi olla kriteerejä tarjottavien henkilöiden ja asiantuntijoiden henkilökohtaisten osaamisten ja referenssien osalta, joihin tarjoaja ei esittänyt osaamista ja referenssejä DPS:ään ilmoittautuessaan. Hankintayksikkö haluaa muistuttaa, että DPS:ään hyväksytyillä tarjoajilla on aina mahdollisuus jättää tarjous kaikkiin DPS:n sisäisiin tarjouspyyntöihin.

Soveltuvuusvaatimukset	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
------------------------	-----------------	------------------

Hankinnan kohteen kriteerit

Pakolliset vaatimukset palvelulle (Huom! Kaikki alla esitetyt vaatimukset ovat pakollisia vaatimuksia, jotka tarjouksen ja siinä kuvatun palvelun tulee täyttää)

1. Palvelun organisointia koskevat vaatimukset

Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
-----------------	------------------	-----------------	------------------------

Tarjoaja sitoutuu siihen, että palvelua tuottavat asiantuntijat työskentelevät tilaajan osoittamissa tiloissa pääkaupunkiseudulla (tämän hetkinen osoite: Mäkelänkatu 84, 4.krs, 00610 Helsinki). Etätömahdollisuuksista voidaan ainoastaan sopia tilaajan erillisellä päätöksellä.	Kyllä
Tarjouksessa nimettyjen ja valintahaastatteluihin osallistuneiden asiantuntijoiden tulee olla tilaajan käytettävissä hankkeen osalta 1.10.2021 mikäli mahdollista, mutta viimeistään 1.11.2021, ellei tilaajan aloitteesta toisin sovita.	Kyllä
Kaikkien tarjottavien asiantuntijoiden tulee voida käyttää suomea työkielenä.	Kyllä
Tarjoaja osoittaa tilaajalle palvelupäällikön, joka vastaa palvelun raportoinnista, ohjausryhmätyöskentelystä sekä laskutuksen hoitamisesta ja kuukausittaisista tilaajatoimittaja palaverista. Tarjoaja sitoutuu nimeämään palvelupäällikön tarjouskilpailun voittaessaan viimeistään ennen sopimuksen allekirjoittamista. Palvelupäällikön työmäärän arvioidaan olevan 1-3 htp/kk.	Kyllä
Tarjoajan palvelupäällikön työ sisältyy asiantuntijoiden hintaan.	Kyllä

2. Tiimien käyttämiä työvälineitä koskevat vaatimukset

	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Lähtökohtaisesti tarjoaja sitoutuu siihen, että asiantuntijat käyttävät tarjoajan työasemia ja työasemien oheislaitteita sekä tarjoaja käyttää suunnitteluun, ohjelmointiin, mallintamiseen tai muuhun tekniseen toteutustyöhön tarkoitettuja hallinnassaan olevia ohjelmistoja ja vastaa myös itse niiden lisensseistä ja tuesta.	Kyllä			
Tarjoajan tiimi käyttää tehtävien, tarinoiden, työmäärien ja dokumenttien hallintaan tilaajan hankkimaa ympäristöä (valittuna Jira/Confluence).	Kyllä			
Tarjoajan tiimi käyttää lähdekoodin hallintaan ja julkaisuun tilaajan hankkimaa palvelua (valittuna Github).	Kyllä			
Tarjoajan tiimi käyttää riippuvuuksien hallintaan tilaajan hankkimaa palvelua (valinta auki).	Kyllä			

Tarjoajan tiimi käyttää julkaisujen jatkuvuuden turvaamiseen tilaajan hankkimaa palvelua (valittuna Jenkins).	Kyllä
Tarjoajan tiimi käyttää viestintään tilaajan hankkimaa palvelua (valittuna Slack).	Kyllä
Tarjoajan tiimi käyttää mahdolliseen käyttöliittymäsuunnitelmien tekemiseen tai kommentointiin tilaajan hankkimia palveluita (kuten Sketch, Abstract, InVision)	Kyllä
Tarjoajan tiimi käyttää konttitekniologiaa sovellusten rakentamiseen, jakamiseen ja ajamiseen (Docker)	Kyllä
Tarjoajan tiimi käyttää testaamiseen tilaajan valitsemaa automaatiotestaustyövälineitä (Robot framework)	Kyllä

3. Jatkokehitykseen liittyvät vaatimukset

	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Tarjoaja vastaa siitä, että palvelun jatkokehityksen varmistamisesta vastaava henkilö osallistuu siirrettävyyden valvontaan ja osaamisen jatkuvuuden varmistamiseen.	Kyllä			
Tarjoaja esittää tilaajalle keinon, kuinka tarjouksessa nimetyistä sovelluskehittäjistä taataan järjestelmän jatkokehitys vuosille 2023 ja 2024. Työpanoksen määrä sovitaan erikseen.	Kyllä			

4. Sopimukseen liittyvät vaatimukset

	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Tarjoaja hyväksyy liitteenä olevan Palvelusopimuksen (liite 3) kokonaisuudessaan.	Kyllä			
Tarjoaja hyväksyy liitteenä olevan Pääsopimuksen (liite 4) kokonaisuudessaan ja on huomionnut Pääsopimukseen tehdyt hankintakohtaiset tarkennukset.	Kyllä			
Tarjoaja on ymmärtänyt ja hyväksyy Liite_8_Tietosuoja_ ja_salassapitoliitteen ja Liite_9_Helsingin_yleiset_tieto_turvan_ohjeet_toimittajalle sisällöt ja sitoutuu tarjottujen asiantuntijoiden noudattavan niitä.	Kyllä			

5. Siirrettävyyteen ja sopimuksen päättymiseen liittyvät vaatimukset

	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
--	-----------------	------------------	-----------------	------------------------

Kaikki sopimuskaudella asiantuntijatyönä tehdyn työn tulokset jäävät tilaajan omistukseen ja hallintaan sopimuskauden päättyessä.	Kyllä		
Ryhmän yleiset kriteerit	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet
Osaamisvaatimukset ja hinta			
Tarjoajan tulee ladata tähän "Liite_2_Osaamisvaatimukset_ja_hinnat" kaikki vaaditut kentät huolellisesti täytettynä.	Ladattava		
Ansioluettelo Tähän tulee ladata kaikkien tarjottavien asiantuntijoiden ansioluettelot Liite_5 _Ansioluttelopohja.docx hyväksi käyttäen. Ladattava tiedosto tulee nimetä: Ansioluettelo_SukunimiEtunimi			
Asiantuntija 1 ansioluettelo	Ladattava		
Asiantuntija 2 ansioluettelo	Ladattava		
Asiantuntija 3 ansioluettelo	Ladattava		
Asiantuntija 4 ansioluettelo	Ladattava		
Asiantuntija 5 ansioluettelo	Ladattava		
Asiantuntija 6 ansioluettelo	Ladattava		
Asiantuntija 7 ansioluettelo	Ladattava		
CV Tähän tulee ladata kaikkien tarjottavien asiantuntijoiden CV referensseineen. Ladattava tiedosto tulee nimetä: CV_SukunimiEtunimi			
Asiantuntija 1 CV	Ladattava		
Asiantuntija 2 CV	Ladattava		
Asiantuntija 3 CV	Ladattava		
Asiantuntija 4 CV	Ladattava		
Asiantuntija 5 CV	Ladattava		
Asiantuntija 6 CV	Ladattava		
Asiantuntija 7 CV	Ladattava		
Yleiset kriteerit/tiedot			
	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet
Alihankkijoiden käyttö			

Käyttääkö tarjoaja alihankkijoita tarjouspyynnön mukaisen palvelun tuottamiseen ja sopimuksen velvoitteiden täyttämiseen?

Jos kyllä

Jos tarjoaja käyttää alihankkijoita tähän tulee liittää luettelo käytettävistä alihankkijoista nimi, y-tunnus, tehtävä- ja osoitetietoineen.

Ladattava

Toimittaja vastaa alihankkijoita käyttäessään, että alihankkijat täyttävät tilaajavastuulain mukaiset velvoitteet.

Kyllä

Liikesalaisuudet, jotka tarjoaja ilmoittaa salassapidettäviksi

Muut tiedot

Hankintayksikön esittely

Kasvatuksen ja koulutuksen toimiala huolehtii Helsingin kaupungin varhaiskasvatuksesta, esiopetuksesta, perusopetuksesta ja lukiokoulutuksesta, suomenkielisestä ammatillisesta koulutuksesta sekä vapaasta sivistystyöstä.

Toimialalla on neljä palvelukokonaisuutta ja hallinto: varhaiskasvatus ja esiopetus; perusopetus; lukio- ja ammatillinen koulutus ja vapaa sivistystyö; ruotsinkieliset palvelut; sekä hallinto. Koko toimiala toimii kasvatus- ja koulutuslautakunnan alaisuudessa. Lautakunnassa on suomenkielinen ja ruotsinkielinen jaosto.

Hankinnan taustaa

Dynaamisen hankintajärjestelmän (IT-palvelut) sisäisen kilpailutuksen hankinnan kohteina ovat Helsingin kaupungin Kasvatuksen ja koulutuksen toimialan (jäljempänä "Kasko") eri tietojärjestelmien kehittämiseen ja niiden ylläpitoon tarvittavat asiantuntijapalvelut. Hankittavat kokoneet asiantuntijat tulevat osallistumaan laajojen kokonaisuuksien kehittämiseen ja ylläpitoon yhdessä toimialan oman henkilöstön kanssa.

Kokonais määrä tai laajuus

Hankinnan vuosittaisen laajuuden arvioidaan olevan noin 1500 - 2500 henkilötyöpäivää (=sitoumukseton arvio).

Hankintaan sisältyy myös optiomahdollisuus lisähankinnoista, jonka laajuudeksi on arvioitu vuosittain noin 1500 - 2500 henkilötyöpäivää (=sitoumukseton arvio).

Tilaaaja voi hyödyntää optiota myös osittain eikä tilaaaja sitoudu tilaamaan mitään tiettyä vähimmäismäärää asiantuntijatyötä tai muita niihin liittyviä palveluja optionsa nojalla.

Valituksi tuleva toimittaja ei myöskään saa yksinoikeutta asiantuntijatyön toimittamiseen tai mahdollisiin muihin sopimuksen mahdollistamiin palveluihin.

Katso myös: Lisähankintamahdollisuuksien kuvaus

Tarjouksen lähettäminen

Tarjoukset jätetään sähköisesti tarjouspalvelu.fi-portaalin kautta.

Tarjoaja täyttää huolellisesti ja ohjeiden mukaan seuraavat:
Liite_2_Osaamisvaatimukset_ ja_hinnat; ansioluettelot kaikista tarjotuista asiantuntijoista
Liite_5_Ansioluettelo -pohjaan.

Lataa sen jälkeen kaikki edelliset ja jokaisen tarjottavan asiantuntijan CV:t ohjeiden mukaan ja nimeämisineen järjestelmään.

Tarjousta ei voi jättää ennen kuin kaikki pakolliset lataukset ovat tehty.

Laskutus ja maksuehto

Laskutus tapahtuu verkkolaskuna. Verkkolaskujen välityksessä käytetään tällöin Helsingin kaupungin talouspalvelujen käyttämiä verkkolaskutuspalveluja.

Salassapito, vaitiolovelvollisuus ja sopimussakko

Tarjoajan on ladattava tarjouksen yhteyteen selvitys tarjoukseen sisältyvistä salassa pidettävistä tiedoista ja asiakirjoista.

Hylkäämisperusteet

Tarjoaja joka ei täytä tarjouspyynnössä asetettuja soveltuvuusvaatimuksia tai hankintayksikön asettamia pakollisia vaatimuksia, suljetaan pois tarjouskilpailusta.

Sopimusmenettely

Valitun toimittajan ja hankintayksikön välille syntyy sitova sopimus hankinnan kohteesta vasta, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Hankintaa koskevat sopimusehdot ovat tarjouspyynnön liitteinä olevissa pää- ja palvelusopimuksessa.

Asiakirjojen julkisuus

Asiakirjojen julkisuus määräytyy hankintalain 138 §:n mukaisesti. Hankintayksikön asiakirjojen julkisuuteen ja asianosaisen tiedonsaantioikeuteen sovelletaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annettua lakia (621/1999). Hankintapäätös ja sen liitteet ovat julkisia päätöksen allekirjoituksen jälkeen. Muut hankinta-asiakirjat ovat julkisia sopimuksen tekemisen jälkeen. Tarjoajalla on oikeus saada tieto hankinta-asiakirjoista päätöksen allekirjoituksen jälkeen.

Viranomaiselle toimitetut asiakirjat ovat lähtökohtaisesti julkisia. Salassa pidettävät asiakirjat on määritelty laissa viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999) 24 §:n 1 momentissa. Tarjoajaa pyydetään yksilöimään ja merkitsemään tarjoukseen salassa pidettävät tiedot ja asiakirjat, kuten esimerkiksi liikesalaisuudet. Tämän lisäksi tarjoajan on perusteltava miksi kyseiset tiedot ovat salassa pidettäviä. Helsingin kaupunki päättää, ovatko tarjoajan esittämät tiedot ja asiakirjat lain mukaan salassa pidettäviä.

Päätöksenteon perusteet

Kaikki päätöksen teon perusteet ovat esitetty tässä tarjouspyynnössä ja sitä edeltävässä dynaamiseen hankintajärjestelmään ilmoittautumisen yhteydessä.

Tarjouksista valitaan kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Tarjoukset vertaillaan kahdessa vaiheessa huomioiden alla esitetyt vertailutekijöiden painoarvot.

1. VAIHE

Tarjouksissa annetuista hinnoista ja laadullisesta vertailuperusteesta (asiantuntijoiden osaaminen ja kokemus) saadut pisteet lasketaan yhteen. (Pisteet lasketaan HINNAT ja OSAAMINEN JA KOKEMUS osien yhteispisteinä, max. 60 pistettä)

Neljä (4) eniten alkupisteitä saanutta tarjoajaa kutsutaan haastatteluihin koko tarjotun tiimin osalta.

2. VAIHE

Haastatteluihin kutsutut neljä (4) tarjoajaa/tiimiä haastatellaan, arvioidaan ja pisteytetään ennalta annettujen kriteerien perusteella.

TARJOUSTEN KOKONAISTALOUDELLISIMMAN EDULLISUUDEN VERTAILUPERUSTEET:

HINTA (40 pistettä)

Molempien asiantuntijakategorioiden (asiantuntija ja suunnittelija) tarjottujen osaamistasojen (1-2) yhteishinta (yhteensä 7 eri hintaa) - painoarvo 40 pistettä. Tarjoaja ilmoittaa pyydyt hinnat Liite_2_Osaamisvaatimukset_ja_hinnat, välilehdellä [Henkilöhinnat]. Tarjoajan tulee huomioida liitteessä Liite_2_Osaamisvaatimukset_ja_hinnat esitetyt roolille ja osaamistasolle asetetut enimmäishinnat, joita tarjoaja ei voi tarjouksessaan ylittää. Jos tarjoajan tarjouksessaan esittämä rooli- ja osaamistasokohtainen hinta ylittää kyseisen roolin osaamistasolle asetetun enimmäishinnan, tarjous hylätään.

Hinnaltaan edullisin tarjous saa painoarvon mukaiset täydet pisteet ja muiden tarjoajien pisteet suhteutetaan edullisimpaan tarjoukseen kaavalla: (pienin hinta/tarjottu hinta *40).

HAASTATTELU (60 pistettä)

Laadullinen vertailuperuste: Haastattelu - painoarvo yhteensä 60 pistettä. Haastattelun pisteytys ja arviointikriteerit on esitetty tarjouspyynnön Liite_2_Osaamisvaatimukset_ja_hinnat välilehdellä [Haastattelun arviointi].

Tarjouspyynnön kohdassa 'muut asiat', on kerrottu haastateltavan asiantuntijan vaatimuksista sekä haastattelun ajankohdasta. Haastattelusta eniten pisteitä saanut tarjous saa painoarvon mukaiset täydet pisteet ja muiden tarjoajien pisteet suhteutetaan: (tarjoajan saamat pisteet/tarjousvertailu korkeimmat pisteet *60).

Erimielisyyksien ratkaiseminen

Sopimuksesta johtuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti sopimusosapuolten välisissä neuvotteluissa.

Ellei neuvotteluissa löydetä ratkaisua, erimielisyydet ratkaistaan Helsingin käräjäoikeudessa.

Muut asiat**ALIHANKINTA**

Hankintasopimus tehdään sen toimittajan kanssa, jonka nimissä tarjous on tehty. Kyseinen toimittaja vastaa kaikista sopimuksen mukaisista velvoitteista myös silloin, kun se käyttää alihankkijoita.

HAASTATTELUT

Tarjousten vertailussa tehtävät haastattelut pidetään 16.8. - 20.8.2021 välisenä aikana. Toimittajien tulee varautua tähän siten, että haastateltavat henkilöt ovat käytettävissä tuona aikana. Tilaaja ilmoittaa tarjousajan umpeuduttua tarkemmat haastatteluiden päivät. Ilmoitetuista päivistä tarjoajat voivat valita omansa. Haastattelupäivät täytetään ilmoittautumisjärjestyksessä. Haastateltava tiimi tulee olla sama, jonka toimittaja on tarjoukseensa nimennyt. Henkilövaihdoksia ei hyväksytä.

Mikäli joku tarjouksessa nimetyistä tiimin jäsenistä ei osallistu haastatteluun, annetaan tämän tiimin jäsenen haastattelusta nolla (0) pistettä.

Liitteet ja linkit**Liitetiedostot**

Liite_1_Hankinnan_kuvaus.docx
Liite_2_Osaamisvaatimukset_ja_hinnat.xlsx
Liite_3_Palvelusopimus.docx
Liite_4_Paasopimus.docx
Liite_5_Ansioluettelopohja.docx
JHS166_liite6_Erityisehtoja_konsultointipalveluista.doc
Liite 7 JIT_Yleiset_sopimusehdot.doc
Liite_8_Tietosuoja- ja salassapitoliite.docx
Liite_9_Helsingin_yleiset_tietoturvan_ohjeet_toimittajalle.pdf
Liite_10_Salassapitositoumus (1).pdf

Allekirjoittajat

Nimi	Titteli
Pasi Hotari	ICT-kehityspäällikkö
Julle Keihänen	ICT-hankintalakimies