



21.04.2020

Tid 21.04.2020 16:00 - 16:51

Plats Töysägatan 2 D eller Teams

Närvarande

Ledamöter

Harms-Aalto, Martina	ordförande
Apter, Ted	vice ordförande
Boldt, Hildur	
Hellman, Veera	
Horsma, Joakim	
Olin, Bicca	
Palmén, Karin	
Tyrväinen, Theo	
Fredlund, Maarit	ersättare

Övriga

Grönholm, Niclas	direktör för den svenska servicehelheten
Pakarinen, Pia	biträdande borgmästare
Rönholm, Niclas	chef för den grundläggande utbildningen
Tirronen, Jenni	chef för småbarnspedagogiken
Lindh, Maria	informatör
Michelsson, Mariella	ledningens assistent
Kuokkanen, Mia	ledande arkitekt
	avlägsnade sig 16:45
Tiainen, Ville	ICT-stöd

Ordförande

Martina Harms-Aalto 5-10 §

Föredragande

Niclas Grönholm direktör för den svenska servicehelheten
5-10 §

Protokollförare

Mariella Michelsson ledningens assistent



21.04.2020

5-10 §



21.04.2020

§	Ärende	
5	Ärende/1	Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet och val av protokolljusterare
6	Ärende/2	Meddelanden
7	Ärende/3	Meddelanden från stadsfullmäktige
8	Ärende/4	Behovsutredning: Ersättande lokaler för daghemmen Lpk Koskela och Dh Fenix
9	Ärende/5	Förslag till godkännande av behovsutredning gällande tillfälliga tilläggslokaler för Åshöjdens grundskola
10	Ärende/6	Ändring av timfördelningen för de svenska skolorna i Helsingfors



21.04.2020

Ärende/1

§ 5

Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet och val av protokolljusterare

Beslut

Svenska sektionen beslutade konstatera att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört. Svenska sektionen vid nämnden för fostran och utbildning beslutade samtidigt välja ledamöterna Joakim Horsma och Theo Tyrväinen till protokolljusterare och ledamoten Karin Palmén till ersättare för dessa.

Föredragande

direktör för den svenska servicehelheten
Niclas Grönholm

Sökande av ändring

Förbud mot sökande av ändring, beredning eller verkställighet

Beslutsförslag

Beslutet stämmer överens med förslaget.

Föredragande

direktör för den svenska servicehelheten
Niclas Grönholm

Sökande av ändring

Förbud mot sökande av ändring, beredning eller verkställighet



21.04.2020

Ärende/2

§ 6

Meddelanden

Beslut

Svenska sektionen antecknade informationen för kännedom.

Föredragande

direktör för den svenska servicehelheten
Niclas Grönholm

Sökande av ändring

Förbud mot sökande av ändring, beredning eller verkställighet

Beslutsförslag

Beslutet stämmer överens med förslaget.

Föredragandens motiveringar

Direktören för den svenska servicehelheten informerar om aktuellt.

Föredragande

direktör för den svenska servicehelheten
Niclas Grönholm

Sökande av ändring

Förbud mot sökande av ändring, beredning eller verkställighet



21.04.2020

Ärende/3

§ 7

Meddelanden från stadsfullmäktige

Beslut

Svenska sektionen antecknade stadsfullmäktiges beslut för kännedom.

Föredragande

direktör för den svenska servicehelheten
Niclas Grönholm

Sökande av ändring

Förbud mot sökande av ändring, beredning eller verkställighet

Beslutsförslag

Beslutet stämmer överens med förslaget.

Föredragandens motiveringar

Stadsfullmäktige beslutade 8.4.2020 § 109 att

- bevilja Nora Lindström befrielse från förtroendeuppdraget som medlem i svenska sektionen vid nämnden för fostran och utbildning
- välja Bicca Olin till ny medlem i svenska sektionen vid nämnden för fostran och utbildning för den mandatperiod som slutar vid utgången av maj 2021.

Föredragande

direktör för den svenska servicehelheten
Niclas Grönholm

Sökande av ändring

Förbud mot sökande av ändring, beredning eller verkställighet



21.04.2020

Ärende/4

§ 8

Behovsutredning: Ersättande lokaler för daghemmen Lpk Koskela och Dh Fenix

HEL 2019-012851 T 10 06 00

Beslut

Fostrans- och utbildningssektorns svenska sektion beslutade föreslå för fostrans- och utbildningsnämnden att föreliggande behovsutredning gällande ett projekt för ordnande av ersättande lokaler för Lpk Koskela och Dh Fenix på Kommunalhemsvägen godkänns.

Föredragande

direktör för den svenska servicehelheten
Niclas Grönholm

Upplysningar

Ulla Manninen, projektiarkkitehti, telefon: 310 22493
ulla.k.manninen(a)hel.fi

Bilagor

- 1 Behovsutredning
- 2 Lokalplan

Sökande av ändring

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Beslutsförslag

Beslutet stämmer överens med förslaget.

Föredragandens motiveringar

I projektet förverkligas lokaler i en byggnad som tills vidare inhyser social- och hälsovårdssektorns mångsidiga servicecentral. Lokalerna ersätter Lpk Koskelas och Dh Fenix lokaler som också de ligger inom Forsby sjukhusområde. I nämnda daghem finns i nuläget 61 svenskspråkiga barn och 160 finskspråkiga barn. I de lokaler som förverkligas genom projektet kan man ordna småbarnspedagogik för 314 barn i åldern 1–6 år. Fostrans- och utbildningssektorn kommer att använda lokalerna flexibelt utifrån det föränderliga servicebehovet.

I byggnadsprogrammet för husbyggnadsprojekt för åren 2020–2029 i budgeten för år 2020 har byggandet av projektet schemalagts till åren 2023–2024. Projektets tidtabell beror emellertid på tidtabellen för byg-



21.04.2020

gande av ersättande lokaler för den mångsidiga servicecentral som för tillfället verkar i byggnaden ifråga. Den sistnämnda tidtabellen har blivit fördröjd.

Byggnadens fjärde våning och en del av den tredje våningen omfattas inte av projektet. I det här skedet förblir de tomma och hur de kunde användas av fostrans- och utbildningssektorn utreds senare genom ett separat projekt.

Lokalprojektet förbättrar möjligheterna att ordna tjänster för området

Behovet av fostringstjänster och huruvida det finns tillräckligt med lokalplatser följs regelbundet med på områdes- och stadsnivå. Därigenom kan man ta i beaktande servicebehoven inom de olika områdena. Servicenätet planeras så att man kan tillgodose familjernas behov så väl som möjligt med tillämpande av principen om närdaghem.

Det projekt som ska förverkligas ligger i Forsby delområde i Gammelstadens distrikt. Enligt den senaste befolkningsprognosen förutspås antalet barn i åldern 1–6 år minska med drygt 100 barn åren 2019–2033 i Gammelstadens distrikt. En minskning förutspås ske särskilt inom Arabiastrandens delområde. Samtidigt förutspås emellertid en ökning på cirka 100 barn inom Forsby delområde. Utvecklingen av antalet svenskspråkiga barn förblir jämn.

I projektet förverkligas lokaler för uppskattningsvis 314 barn inom den svensk- och finskspråkiga småbarnspedagogiken. Jämfört med nuläget får man nya platser för cirka 90 barn.

I Gammelstadens distrikt finns två svenskspråkiga och 16 finskspråkiga daghem med sammanlagt 1 350 platser. Fem av nämnda daghem ligger inom Forsby och Kottby och har sammanlagt cirka 520 platser. För tillfället är alla dessa platser i bruk. Fler platser behövs för att tillgodose servicebehovet inom området.

Tillräckliga lokaler för service stöder barnens vardag

De nya lokalerna möjliggör att närservice enligt strategin kan ordnas i Forsby och förbättrar därigenom barnens och familjernas vardag. Trygga, hälsosamma och tillräckliga lokaler skapar goda förutsättningar för verksamhet inom småbarnspedagogiken och tillgodoser närområdets servicebehov.

Lokalerna planeras så att de utgör en lärmiljö som är tillgänglig och lämplig för alla barn och som stöder barnets uppväxt och utveckling. Lokalerna möjliggör en ökning av gemenskapen inom området i och



med att invånarbruk under andra tider än daghemmens verksamhetstider kommer att möjliggöras i en del av daghemmens lokaler.

Lokalerna möjliggör förverkligandet av planen för småbarnspedagogik

I projektet förverkligas daghemslokaler som är pedagogiskt mångsidiga och ändamålsenligt dimensionerade. Därigenom främjas verksamheten och säkerställs en god miljö för barnen att lära sig och växa upp i. Målet med planlösningen är en trygg, hälsosam, funktionellt ändamålsenlig och flexibel lärmiljö som stöder mångsidigt lärande, gemenskapen och individens och gruppens välbefinnande i sin helhet och utveckling. Lokalerna planeras i enlighet med dimensioneringsprinciperna och planeringsanvisningarna på stadsnivå. Genom dem kan målen i planen för småbarnspedagogik förverkligas.

Lpk Koskela och Dh Fenix använder daghemmets verksamhetslokaler och gårdar gemensamt och flexibelt så att de kommer sinsemellan överens om användningen. Den gemensamma flexibla användningen av gemensamma lokaler och gårdar beaktas i arrangemangen av lokalerna och i bl.a. skyltarna.

Tillfälliga lokaler behövs inte

Daghemmen fortsätter sin verksamhet i de nuvarande lokalerna inom området Forsby ända tills projektet är klart.

De nya lokalernas inverkan på kostnaderna för lokalerna och verksamheten

Till sin storlek är lokalerna 2 893 m² lägenhetsyta. Den preliminära kostnadsberäkningen är 15 miljoner euro. Enligt stadsmiljösektorns uppskattning är den totala hyran 39,86 euro/m²/mån., dvs. cirka 1 383 780 euro per år.

Kostnaderna för projektet höjs bl.a. på grund av att det i byggnadens fjärde våning och i en del av byggnadens tredje våning finns lokaler som inte tas i bruk i samband med det här projektet. I nämnda lokaler utförs emellertid nödvändiga installationstekniska reparationer och reserveringar i samband med projektet för att säkerställa att ändringsarbeten i de övre våningarna i framtiden inte förhindrar verksamhet i Lpk Koskelas och Dh Fenix lokaler. Ett luftkonditioneringsmaskinrum som betjänar hela byggnaden kommer också att byggas i det projekt som nu ska förverkligas.

Till kostnaderna för att inleda verksamheten hör bl.a. inredningen första gången, material, utrustning och anordningar. Cirka 366 000 euro (moms 0 %) anslås för ändamålet. I beloppet har inte kostnader för in-



21.04.2020

ledande av dataadministrationen räknats med. Flyttkostnaderna uppskattas till 41 200 euro. De årliga verksamhetskostnaderna är cirka 581 900 euro/år (exkl. personalkostnader). Städkostnaderna uppskattas till 66 324,00 euro/år och inkluderar regelmässig städning och specialstädning.

Tidigare beslut, delaktiggörande och annan beredning

Behovsutredningen har utarbetats genom ett samarbete mellan stadsmiljösektorn och fostrans- och utbildningssektorn.

Företrädare för daghemmens personal har deltagit i planeringen av projektet på särskilda användarmöten under ledning av fostrans- och utbildningssektorns lokaltjänster.

Fostrans- och utbildningsnämnden beslutar om ytterligare lokaler

Enligt 10 kap. 1 § 3 mom. 4 punkten i Helsingfors stads förvaltningsstadga beslutar fostrans- och utbildningsnämnden om huruvida en behovsutredning som gäller ett lokalprojekt ska godkännas.

Föredragande

direktör för den svenska servicehelheten
Niclas Grönholm

Upplysningar

Ulla Manninen, projektiarkkitehti, telefon: 310 22493
ulla.k.manninen(a)hel.fi

Bilagor

- 1 Behovsutredning
- 2 Lokalplan

Sökande av ändring

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

För kännedom

Kaupunkiympäristön toimiala



§ 9

Förslag till godkännande av behovsutredning gällande tillfälliga tilläggslokaler för Åshöjdens grundskola

HEL 2020-000717 T 10 06 00

Framställning

Fostrans- och utbildningsnämndens svenska sektion beslutade föreslå för fostrans- och utbildningsnämnden att behovsutredningen gällande Åshöjdens grundskolas tilläggslokaler på adressen Sturegatan 25 godkänns (bilaga 1).

Föredragande

direktör för den svenska servicehelheten
Niclas Grönholm

Upplysningar

Mia Kuokkanen, ledande arkitekt, telefon: 310 86291
mia.kuokkanen(a)hel.fi

Bilagor

1 Åshöjdens grundskola behovsutredning

Sökande av ändring

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

Förslag till framställning

Framställningen stämmer överens med förslaget.

Föredragandens motiveringar

Åshöjdens grundskola är belägen i det svenskspråkiga norra elevupptagningsdistriktet. Enligt den senaste elevprognosen kommer skolans elevantal att öka med 140 elever fram till hösten 2024. På hösten 2020 kommer skolan att behöva 60 elevplatser till.

Åshöjdens grundskolas verksamhet är belägen på Sturegatan 6. I väntan på att den planerade nya skolbyggnaden i Kottby blir färdig råder man bot på utrymmesbristen som orsakats av elevtillväxten i det norra elevupptagningsområdet, med tilläggslokaler. Som tillfälliga tilläggslokaler kan man för året 2020-21 hyra närbelägna lokaler på Sturegatan 25.



Projektets mål är en trygg, hälsosam, ändamålsenlig och flexibel läromiljö som stöder förverkligandet av målen i läroplanerna. Behovsutredningen är gjord i samarbete med stadsmiljösektorn.

Lokalprojektet förbättrar ordnandet av tjänster

Behovet av fostrans- och utbildningstjänster, samt hur lokalplatserna räcker till områdesvis och på stadsnivå granskas regelbundet. I samband med att man planerat verksamhetsställets omfattning har man tagit i beaktande utvecklingen på lång sikt inom hela serviceområdet: befolkningsprognosen, bostads- och affärsbyggandet och trafikarrangemangen.

Åshöjdens grundskolas lokaler är inte dimensionerade för det ökade antalet elever. Genom att hyra tilläggslokaler får grundläggande utbildningen mera pedagogiskt mångsidiga, ändamålsenligt dimensionerade och flexibla lokaler som främjar verksamheten och säkerställer att eleverna och de studerande har en god miljö att lära sig och växa i. Genom tekniska lösningar främjas inlärningen av de färdigheter som man behöver i informationssamhället, och dessutom ökar förståelsen för och kunskaperna i teknologi i Helsingfors.

Tilläggslokalerna möjliggör förverkligandet av läroplanen för den grundläggande utbildningen

Genom de närbelägna tilläggslokalerna skapas goda förutsättningar för verksamheten i Åshöjdens grundskola. Lokalerna tillgodoser servicebehoven såväl inom närområdet som på stadsnivå.

Lokalerna planeras så att de är tillgängliga och lämpliga för alla elever och studerande samt så att de bildar en lärmiljö som stöder barnens uppväxt och utveckling. I planeringen av verksamheten delaktiggörs barnen, de unga och familjerna. Lokalerna möjliggör ökad samhörighet inom området.

Lokalerna planeras utifrån dimensioneringsprinciper och planeringsansvisningar på stadsnivå och de möjliggör att målen i läroplanen för den grundläggande utbildningen kan förverkligas.

Tilläggslokalernas dimensionering, tidtabell och kostnaderna för lokaler och verksamhet

De planerade lokalerna behövs inredda senast 1.8.2020 för 60 elever.

Till sin storlek är lokalerna 350 m² lägenhetsyta. Den av stadsmiljösektorn uppskattade helhetshyran är 13 650 euro/år. De uppskattade städkostnaderna är ca. 9 500 euro/år. De uppskattade flyttkostnaderna är



21.04.2020

ca. 7 000 euro. Startkostnaderna ökar med ca. 35 000 euro/år till följd av projektet. Till kostnaderna för att starta verksamheten hör bl.a. inredning av lokalerna första gången. Dataförvaltningens anskaffningar är inte inkluderade i kostnadsuträkningarna.

Föredragande

direktör för den svenska servicehelheten
Niclas Grönholm

Upplysningar

Mia Kuokkanen, ledande arkitekt, telefon: 310 86291
mia.kuokkanen(a)hel.fi

Bilagor

1 Åshöjdens grundskola behovsutredning

Sökande av ändring

Oikaisuvaatimusohje, kasvatus- ja koulutuslautakunta

För kännedom

Fostran och utbildning



21.04.2020

§ 10

Ändring av timfördelningen för de svenska skolorna i Helsingfors

HEL 2020-004787 T 12 00 01

Beslut

Svenska sektionen beslutade godkänna ändringen av timfördelningen för de svenska skolorna i Helsingfors. I och med ändringen flyttas en lektion i A1- språket från årskurs två till årskurs sex. Ändringen träder i kraft 1.8.2020.

Föredragande

direktör för den svenska servicehelheten
Niclas Grönholm

Upplysningar

Niclas Rönnholm, chef för den grundläggande utbildningen, telefon: 310 86219
niclas.ronnholm(a)hel.fi

Sökande av ändring

Omprövning, fostrans- och utbildningsnämnden

Beslutsförslag

Beslutet stämmer överens med förslaget.

Föredragandens motiveringar

Utbildningsstyrelsen har 22.12.2014 fastställt Grunderna för läroplanen för den grundläggande utbildningen, som har tagits i bruk stegvis från och med 1.8.2016. Helsingfors stads grundskolors läroplaner består av kommunala och skolvisa delar.

Utbildningsnämndens svenska sektion har godkänt skolornas språkprogram på sitt möte 16.4.2015 (§ 16). Läroplanens kommunala (lokala) del har godkänts i utbildningsnämndens svenska sektion 3.9.2015 (§ 43) och de ämnesvisa delarna 4.2.2016 (§7) och 10.3.2016 (§14).

Fostrans- och utbildningsnämndens svenska sektion har 19.12.2017 (§ 27) godkänt en ändring i språkprogrammet för de svenska skolorna. I och med ändringen tidigare lades A1-språket finska och inleds numera i årskurs 1. Enligt svenska sektionens beslut från 10.4.2018 (§11) godkändes en ändring i timfördelningen så att A1-språket undervisas en årsvekotimme i årskurs 1 och två årsvekotimmar i årskurs 2. Den lokala läroplanen för A1-språket godkändes 26.6.2018 (§ 21).



21.04.2020

Utbildningsstyrelsen har 14.5.2019 fastställt de ändringar och kompletteringar som rör undervisningen i A1-språket i årskurserna 1–2 i grunderna för läroplanen för den grundläggande utbildningen 2014, kapitel 13 och 14. Anordnaren av grundläggande utbildning ska utifrån de här grunderna göra upp en lokal läroplan före utgången av år 2019 och ta i bruk den lokala läroplanen från 1.1.2020. Den lokala läroplanen för A1-språket finska bearbetades genom ett samarbete mellan sektorns sakkunniga och en grupp lärare från de svenska skolorna och godkändes av svenska sektionen 19.12.2019 (§ 43).

De av Utbildningsstyrelsen 14.5.2019 fastställda ändringarna och kompletteringarna gällande undervisningen i A1-språket i årskurserna 1–2 utgick från Statsrådets förordning 793/2018, vilken innehöll en ändring av timfördelningen i A1-språket den grundläggande utbildningen. Nedan den nationella timfördelningen för A1- språket enligt Statsrådets förordning 793/2018 och under denna språkets nuvarande timfördelning i de svenska skolorna i Helsingfors.

Årskurs	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Timmar, Nationell	2		9				7		
Timmar, Helsingfors, nuvarande	1	2	2	2	2	2	7		

I Helsingfors hade A1- språket redan tidigare lagts före Statsrådets förordning utgavs, och för att dra den största pedagogiska nyttan av tidigare läggningen hade en lektion placerats i årskurs ett, och två lektioner var i årskurserna två till sex. Efter utredningar visade det sig att detta inte längre är gångbart, utan Helsingfors timfördelning måste justeras enligt den nationella ändringen. De svenska skolornas rektorer hördes i frågan, och rektorernas enhälliga åsikt var att från och med hösten 2020 flytta den extra timmen i årskurs två till årskurs sex. Detta ger en jämn utveckling av helhetsantalet lektioner i de olika årskurserna, och ger sjätteklassisterna utmärkta möjligheter att fördjupa sig i ämnet.

Föredragande föreslår därför att timfördelningen i A1- språket i de svenska skolorna i Helsingfors justeras i enlighet med tabellen nedan, och att ändringen träder i kraft 1.8 2020.



21.04.2020

Årskurs	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Timmar, Nationell	2		9				7		
Timmar, Helsingfors, förslag	1	1	2	2	2	3	7		

Bedömning av hur det påverkar barnen

Att inleda språkstudierna tidigt under den grundläggande utbildningen är pedagogiskt motiverbart och ger eleverna möjlighet att lära sig språk när de är som mest mottagliga för inläring. Genom att A1-språket inleds redan i årskurs 1 stöds inläring av de båda inhemska språken i enlighet med de svenska enheternas språkstrategi, och de språk som barnen för det mesta använder i sin vardag och i sina studier utvecklas på bästa möjliga vis. Förslaget att flytta timmen i årskurs två till årskurs sex motiveras av att detta ger en jämn utveckling av helhetsantalet lektioner i de olika årskurserna, och ger sjuåringarna utmärkta möjligheter att fördjupa sig i ämnet.

Föredragande

direktör för den svenska servicehelheten
Niclas Grönholm

Upplysningar

Niclas Rönnholm, chef för den grundläggande utbildningen, telefon: 310 86219
niclas.ronnholm(a)hel.fi

Sökande av ändring

Omprövning, fostrans- och utbildningsnämnden



21.04.2020

MUUTOKSENHAKUOHJEET

1

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Pöytäkirjan 8 ja 9 §:t.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksaannista.

Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Helsingin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi postitse, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi sähköisenä viestinä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmen päivän kuluttua viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Helsingin kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Oikaisuvaatimusviranomaisen asiointiosoite on seuraava:



21.04.2020

Sähköpostiosoite: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postiosoite: PL 10
00099 HELSINGIN KAUPUNKI
Faksinumero: (09) 655 783
Käyntiosoite: Pohjoisesplanadi 11-13
Puhelinnumero: (09) 310 13700 (Yleishallinto)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 08.15–16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä halutaan oikaistavaksi
- oikaisuvaatimuksen tekijä
- millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen
- oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä lähetetään pyynnöstä. Asiakirjoja voi tilata Helsingin kaupungin kirjaamosta.

ANVISNINGAR FÖR SÖKANDE AV ÄNDRING

1 FÖRBUD MOT SÖKANDE AV ÄNDRING

5, 6 och 7 § i protokollet.

Ändring i beslutet får inte sökas eftersom beslutet gäller beredning eller verkställighet.

Tillämpat lagrum: 136 § i kommunallagen

2 ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

10 § i protokollet.



21.04.2020

Den som är missnöjd med beslutet kan framställa en skriftlig begäran om omprövning. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras

- av den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part)
- av kommunmedlemmarna

Den tid inom vilken omprövning ska begäras

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska inlämnas till Helsingfors stads registratörskontor senast den bestämda tidens sista dag under registratörskontorets öppettid.

Om beslutet har delgetts per post anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Om beslutet har delgetts som elektroniskt meddelande anses en part ha fått del av beslutet tre dagar efter att meddelandet avsändes, om inte något annat påvisas.

Dagen för delfåendet räknas inte in i den bestämda tiden. Om sista dagen av den bestämda tiden är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag får begäran om omprövning inlämnas första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos Helsingfors stads fostrans- och utbildningsnämnd.

Omprövningsmyndighetens kontaktuppgifter är:

E-postadress: helsinki.kirjaamo@hel.fi
Postadress: PB10
00099 HELSINGFORS STAD
Faxnummer: (09) 655 783
Besöksadress: Helsingfors stads registratörskontor



21.04.2020

Norra esplanaden 11-13
Telefonnummer: (09) 310 13700

Registratorskontoret är öppet måndag–fredag kl. 08.15–16.00.

Formen för och innehållet i begäran om omprövning

Begäran om omprövning ska göras skriftligt. Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I begäran om omprövning ska uppges

- det beslut som begäran om omprövning gäller
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs
- vem som begär omprövning
- på vilka grunder den som begär omprövning är berättigad att göra detta
- kontaktuppgifter till den som begär omprövning

Protokoll

Protokollsutdrag och -bilagor som hänför sig till beslutet skickas på begäran. Handlingar kan beställas från Helsingfors stads registratorskontor



21.04.2020

Svenska sektionen vid nämnden för fostran och utbildning

Martina Harms-Aalto
ordförande

Mariella Michelsson
protokollförare

Protokollet justerat

Joakim Horsma

Theo Tyrväinen

Dokumentet är elektroniskt undertecknat.

Protokollet har hållits tillgängligt i det allmänna datanätet på adressen
www.hel.fi 24.04.2020.