



2.9.2015

Vanhaan Kauppahalliin haetaan lisää myyjiä

Vanhassa Kauppahallissa on vuokrattavana vapaita myyntipaikkoja. Vanha Kauppahalli on yksi Helsingin suosituimmista käyntikohteista, jossa vierailee vuosittain yli miljoona kävijää. Vuokrattavat myyntipaikat ovat kooltaan 12-30 neliötä. Tilat sijaitsevat myyntipaikoissa 114-116, 107-109, 7-9-11-13-15, 80-82 ja 44-46. Myyntipaikkoihin kuuluu myös kylmähuone. Hallin vapaat myyntipaikat vuokrataan hakemusten perusteella ensisijaisesti elintarvikkeiden myyntiä varten.

Viimeinen hakuaika on 21. syyskuuta klo 12.

Kirjekuoreen tai sähköpostin otsikkoon on merkittävä **HEL 2015-007597**.

Hakemukset toimitetaan Helsingin kaupungin kirjaamoon:

postiosoite:

Helsingin kaupunki

kirjaamo

Helsingin Tukutori PL 10

00099 Helsingin kaupunki

käyntiosoite:

Helsingin kaupunki

kirjaamo

Pohjoisesplanadi 11-13

00170 Helsinki

sähköposti:

helsinki.kirjaamo@hel.fi

Lisätietoja:

Asiakaspäällikkö Rinna Räsänen

puh. 09 310 23569

rinna.rasanen@hel.fi



HAKULOMAKE

2.9.2015

Hakemusta päivitetty 2.9.2015 myyntipaikka nro 80-82 (aiemmassa väärä myyntipaikan numero)

1. Vanhan Kauppahallin vuokrattavat myyntipaikat

Myyntipaikka nro 114 - 116 + kylmiö
Myyntipaikka nro 107 - 109 + kylmiö
Myyntipaikka nro 7 - 9 - 11 - 13 - 15 + kylmiö
Myyntipaikka nro 80 - 82 + kylmiö
Myyntipaikka nro 44 - 46 + kylmiö

Avoin menettely, jossa kaikki halukkaat toimijat voivat hakea.

Sopimuskausi on määräaikainen 31.5.2019 asti, jonka jälkeen mahdollisuus kolmen vuoden jatkokauteen (liitteenä sopimusehdot). Sopimus syntyy vasta, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen ja vuokralainen on toimittanut tarvittavan vuokravakuuden (liitteenä sopimusehdot).

Hakemuksen tekeminen

Hakemus tulee toimittaa 21.9.2015 klo 12.00 mennessä Helsingin kaupungin kirjaamoon. Hakemus tulee olla sitova kahden kuukauden ajan hakemuksen mukaisesta sisäänjättöpäivästä lukien, sisäänjättöpäivä mukaan luettuna. Hakemuksessa tulee selvittää arvioitu toiminnan aloituspäivä.

Kaupunki pidättää itsellään oikeuden hyväksyä tai hylätä tehdyt hakemukset.

Hakemus on tulostettavissa internet-sivuilla www.heltu.fi ja noudettavissa Tukkutorin asiakaspalvelusta (Vanha talvitie 10 H, 2.krs).

Kirjekuoreen on merkittävä: HEL 2015-007597

Postiosoite Helsingin kaupunki
kirjaamo
PL 10
00099 Helsingin kaupunki

Käyntiosoite Helsingin kaupunki
kirjaamo
Pohjoisesplanadi 11-13
00170 Helsinki
sähköposti helsinki.kirjaamo@hel.fi

Vuokranantaja

Helsingin Tukkutori, Kauppahallit ja torit -yksikkö

Diaarinumero: HEL 2015-007597



2.9.2015

Vanhan Kauppahallin myyntipaikat

Myyntipaikka nro 114 - 116 (yhteensä n.12m²). Perusvuokra on 767,60€ / kk + kulloinkin voimassaoleva arvonlisävero. Myymälään kuuluu myös yksi kylmähuone (n. 3 m²), vapaa.

Myyntipaikka nro 107 - 109 (yhteensä n.12m²). Perusvuokra on 767,60€ / kk + kulloinkin voimassaoleva arvonlisävero. Myymälään kuuluu myös yksi kylmähuone (n. 3 m²) vapautuu 1.2.2016.

Myyntipaikka nro 7 - 9 - 11 - 13 - 15 (yhteensä n.30m²). Perusvuokra on 1676,60€ / kk + kulloinkin voimassaoleva arvonlisävero. Myymälään kuuluu myös yksi kylmähuone (yht. n. 3 m²) vapautuu 1.1.2016.

Myyntipaikka nro 80 - 82 (yhteensä n.12m²). Perusvuokra on 767,60€ / kk + kulloinkin voimassaoleva arvonlisävero. Myymälään kuuluu myös yksi kylmähuone (n. 3 m²) vapautuminen neuvoteltavissa.

Myyntipaikka nro 44 - 46 (yhteensä n.12m²). Perusvuokra on 767,60€ / kk + kulloinkin voimassaoleva arvonlisävero. Myymälään kuuluu myös yksi kylmähuone (n. 3 m²), vapaa.

Vuokran lisäksi kaikilta vuokralaisilta peritään kauppiasyhdistyksen päätöksen mukainen markkinointimaksu. Helsingin Tukkutorin ja kauppiasyhdistyksen sopivat vuosittain markkinointirahan määrän (15€/luukku/kk sis. alv. vuonna 2015).

Lämpimästä ja kylmästä vedestä veloitetaan käytön mukaan. Vuokralainen tekee itse sähkönostosopimuksen.

1. Hakemukseen liitettävät selvitykset

Helsingin Tukkutori pyytää alla mainitut todistukset ja selvitykset kaikilta hakijoilta. Kaikki alla mainitut todistukset ja selvitykset saavat olla enintään 3 kuukautta vanhoja. Määräaika lasketaan siitä, kun vuokranantaja on vastaanottanut kyseiset asiakirjat.

1.1 Verojen ja sosiaaliturvamaksujen maksaminen sekä kaupparekisteriote

Hakijan on toimitettava vuokranantajalle seuraava selvitys itsestään:

- *Veroviranomaisen todistus maksetuista veroista ja sosiaaliturvamaksuista tai verovelkatodistus tai selvitys siitä, että verovelkaa koskeva maksusuunnitelma on tehty.*
- *Työeläkekassan ja / tai vakuutusyhtiön todistus eläkevakuutuksen ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta.*
- *Kaupparekisteriote*



2.9.2015

2. Hakijan soveltuvuuden vähimmäisvaatimukset

Hakijalla on vuokrakohteen laatuun ja laajuuteen nähden riittävät taloudelliset edellytykset vuokrasopimuksen solmimiseen. Tätä ominaisuutta arvioidaan hakijan vakavaraisuudesta, maksukykyisyydestä, kannattavuudesta ja luottokelpoisuudesta saatujen tietojen perusteella. Vuokranantaja varaa itselleen oikeuden tarkistaa hakijan luottotiedot näitä tietoja ylläpitäviltä yrityksiltä.

3. Hakemuksessa tulee selvittää

Hakemusten valintaa varten hakijan on liitettävä hakemukseensa alla mainitut selvitykset.

- kuvaus liiketoimintaideasta ja tuotevalikoimasta sekä tilan ulkoisesta ilmeestä
- aikaisempi kokemus yrittäjänä
- hakemuksessa tulee ilmoittaa yhteyshenkilöt yhteystietoineen (osoite, puhelin, sähköposti)

4. Hakemuksen tekemistä koskevat ohjeet

Helsingin kaupunki hylkää hakemuksen hakupyynnön vastaisena, jos hakemuksessa on sellainen virhe tai puute, joka estää hakemuksen tasapuolisen vertailun muiden hakupyynnön mukaisten hakemusten kanssa.

Hakemuksen ehdottomat muotovaatimukset

Hakemus tulee tehdä hakulomakkeella (liite 1). Hakemus liitteineen on toimitettava kirjeitse suomen kielellä.

Hakuasiakirjojen julkisuus ja hakijan liikesalaisuudet

Vuokrauspäätös ja sen liitteet ovat julkisia päätöksen allekirjoituksen jälkeen. Hakijalla on oikeus saada tieto hakuasiakirjoista päätöksen allekirjoituksen jälkeen.

Hakijan on ilmoitettava liikesalaisuuksinaan pitämänsä hakemuksen tiedot erillisellä liitteellä. Kaupunki harkitsee, ovatko liikesalaisuuksiksi esitetyt asiat lain mukaan salassa pidettäviä.

Jos hakija ei ilmoita liikesalaisuuksiaan edellä vaaditulla tavalla, kaupungilla on oikeus pitää hakijan hakemusta kokonaisuudessaan julkisena. Hakemuksen julkiseksi tulemisen ajankohta määräytyy edellä kerrotulla tavalla.

Hakemuksen tekemiseen liittyvät muut ehdot ja ohjeet

Hakemus ei saa olla ehdollinen. Jättämällä hakemuksen tähän avoimeen hakuun, hakija hyväksyy avoimessa haussa ja sen liitteenä olevissa asiakirjoissa olevat ehdot. Hakijalla ei ole oikeutta saada korvausta tekemästään hakemuksesta.

Hakijan sähköisen yhteystiedon ilmoittaminen

Hakijan on mahdollisuuksiensa mukaan ilmoitettava hakemuksessaan ensisijaisesti sähköpostiosoitteensa vuokrauspäätöksen sähköistä tiedoksiantoa varten. Pyydetty yhteystieto on ilmoitettava hakemuksessa omana kohtanaan.



2.9.2015

5. Vuokralaisten valitseminen

Helsingin Tukkutori pidättää itsellään oikeuden valita parhaaksi katsomansa vuokralaisen vapaisiin myyntipaikkoihin. Hakemuksia käsitellään yhdessä kauppahalliyhdistyksen kanssa. Valittujen yritysten liikeidean, myytävien tuotteiden ja liikepaikan ulkoisen ilmeen tulee edistää kauppahallikokonaisuuden toimintaa.

Vanhan Kauppahallin myyntipaikat vuokrataan hakemuksen perusteella ensisijaisesti elintarvikkeiden myyntiä varten.

6. Muutoksenhaku

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Lisätiedot:

Rinna Räsänen

asiakaspäällikkö

Helsingin Tukkutori

puh. 09 310 23569

rinna.rasanen@hel.fi

Reijo Töyräs

vuokraneuvottelija

Helsingin Tukkutori

puh. 09 310 32424

reijo.toyras@hel.fi

LIITTEET

- Hakulomake (liite 1)
- Vanhan Kauppahallin pohjapiirustus (liite 2)
- Vanhan Kauppahallin sopimuksen lisäehdot (liite 3)



2.9.2015

HAKEMUKSEN TUNNUS	HEL 2015-007597
MYyntIPAikan NUMERO, josta hakemus jätetään: (myös useamman paikan hakeminen on mahdollista, jolloin hakija ilmoittaa hakemuksessaan ensisijaisen paikan numerolla 1, toissijaisen paikan numerolla 2 ja niin edelleen.)	☐ Myyntipaikka nro 114 - 116 ☐ Myyntipaikka nro 107 - 109 ☐ Myyntipaikka nro 7 – 9 – 11 – 13 - 15 ☐ Myyntipaikka nro 80 – 82 ☐ Myyntipaikka nro 44 – 46
Yrityksen nimi (kaupparekisteriote liitteeksi)	Y-tunnus
Yhteyshenkilö	Puhelinnumero
Postiosoite	
Sähköpostiosoite	

Helsingin Tukkutori pyytää alla mainitut todistukset ja selvitykset kaikilta hakijoilta. Kaikki alla mainitut todistukset ja selvitykset saavat olla enintään 3 kuukautta vanhoja. Määräaika lasketaan siitä, kun Helsingin kaupunki on vastaanottanut kyseiset asiakirjat.

- ☐ Kaupparekisteriote
- ☐ Veroviranomaisen todistus maksetuista veroista ja sosiaaliturvamaksuista tai verovelkatodistus tai selvitys siitä, että verovelkaa koskeva maksusuunnitelma on tehty
- ☐ Työeläkekassan ja/tai vakuutusyhtiön todistus eläkevakuutuksen ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta
- ☐ Kuvaus liiketoimintaideasta ja tuotevalikoimasta
- ☐ Muita liitteitä kpl

Vakuutan oikeiksi antamani tiedot ja suostun, että tietoni rekisteröidään Helsingin Tukkutorilla.	
Paikka ja päivämäärä	Allekirjoitus ja nimenselvennys

Hakemus tulee toimittaa **21.9.2015 klo 12.00 mennessä Helsingin kaupungin kirjaamoon**.
Kirjekuoreen on merkittävä HEL 2015-007597



1.9.2015

Vuokrasopimuksen lisäehdot - Vanha kauppahalli

1. AUKIOLOAIKA

Vanha kauppahalli pidetään avoinna asiakkaille arkisin kello 8.00 - 18.00 ja lauantaisin kello 8.00 - 17.00. Myyntipaikka tulee avata viimeistään klo 10.

Vuokranantajan tavoitteena on pitää kauppahallissa toimivilla liikkeillä yhteiset aukioloajat. Vuokralainen sitoutuu noudattamaan kauppiasyhdistyksen ja vuokranantajan välillä kulloinkin voimassaolevia sovittuja aukioloaikoja. Vuokranantajalla oikeus irtisanoa vuokrasopimus päättymään yhden kuukauden kuluttua irtisanomisesta, mikäli yhteisesti sovittuja aukioloaikoja ei noudateta.

Seuraavan vuoden aukioloajoista on aina sovittava edeltävän vuoden marraskuun loppuun mennessä kauppiasyhdistyksen ja vuokranantajan neuvotteluissa. Poikkeavista aukioloajoista vuokranantajalle aiheutuvista kustannuksista vastaa vuokralainen. Myymälä saadaan pitää suljettuna ainoastaan perustellulla hakemuksella ja vuokranantajan kirjallisella luvalla enintään yhden (1) kuukauden ajan. Helsingin Tukkutori pidättää itsellään oikeuden hyväksyä tai hylätä poikkeavaa aukioloaikaa koskevat hakemukset.

2. VUOKRAOIKEUDEN SIIRTO

Vuokralainen ei saa ilman vuokranantajan kirjallista lupaa siirtää vuokraoikeuttaan tai luovuttaa vuokrauskohdetta tai sen osan hallintaa toiselle henkilölle, yhdistykselle tai yhtiölle eikä ottaa alivuokralaista. Edellä sanottu koskee myös yritystoiminnan luovutustilannetta.

Jos yrityksen omistussuhteissa tapahtuu muutoksia vuokrasopimuksen allekirjoittamisen jälkeen, tulee niistä ilmoittaa viipymättä kirjallisesti vuokranantajalle. Vuokrasopimuksen voi siirtää liiketoimintaa uuden yrityksen nimissä jatkavalle aviopuolisolle, lapselle, sisarukselle tai vähintään kolme (3) vuotta vakituksessa työsuhteessa olleelle työntekijälle. Liiketoiminnan siirrot tutkitaan tapauskohtaisesti.

3. SÄHKÖ, LÄMPÖ JA VESI

Vanhassa kauppahallissa vuokraan sisältyy korvaus lämmöstä. Veden kulutuksesta laskutetaan myyntipaikan vesimittarin mukaan. Vuokralainen tekee itse sähkönostosopimuksen.

4. MYYNTIPAIKAN KUNNOSSAPITO JA VASTUU TILOILLE AIHEUTUNEISTA VAHINGOSTA SEKÄ MUUTOSTÖIDEN SUORITTAMINEN

Kaupunki vastaa kiinteistön ulkopuolisesta ja rakenteellisesta kunnossapidosta sekä lämmitys- ja ilmanvaihtolaitteiden ja vesi- ja viemärijohtojen korjauksista sekä yleisvalaistuksesta mukaan lukien myyntipaikan nimikilven valaisin. Myyntitoimintaa varten vuokrattujen tilojen kiinteiden kalusteiden (pesuallas, vesihana, patterit venttiileineen sekä kylmiön jäähdytyskone) korjaukset ja tarvittaessa uusiminen kuuluvat vuokranantajalle.



1.9.2015

Vuokralainen on velvollinen huolehtimaan myyntipaikan sisäpuolisesta kunnossapidosta kustannuksellaan – tukkeutuneet viemärit ja lattiakaivot, ilmanvaihtohormien puhdistus ja nuohous (kahvila- ja ravintolatilat).

Vuokralaiselle kuuluu kiinteän kylmiön kuluvien osien, kuten tiivisteet yms. sekä vuokralaisen toiminnasta johtuva kylmiön huoltaminen ja korjaaminen, tukkeutuneiden viemäreiden avaaminen ja rasvasuodattimien puhdistus sekä rasvakanavien nuohous. Myös erilliset jääkaapit, pakastimet, uunit, astianpesukoneet, ilmalämpöpumput ym. laitteet sekä lisättävät sähköjohdot ja -pistokkeet, letkut, venttiilit ja säätimet kuuluvat vuokralaiselle.

Vuokralainen vastaa itse tuotteiden säilytyksestä ja lämpötilaseurannasta myyntitilan, kylmiön ja varaston osalta.

Vuokralainen on velvollinen kustannuksellaan hankkimaan myyntipaikkaansa Tukkutorin määräämän nimikilven.

Vuokralainen on velvollinen korvaamaan kaikki hallinnassaan oleville tiloille aiheutuneet vahingot tuottamuksesta riippumatta paitsi, jos vahinko on aiheutunut kaupungin tuottamuksesta tai kaupungin vastuulle kuuluvasta kiinteistön rakenteellisesta viasta.

Vuokralainen ei saa suorittaa muutos- tai korjaustöitä (esimerkiksi hyllyjen, kylttien tms. kiinnittäminen) myyntipaikassa ilman vuokranantajan lupaa.

Vuokralaisen tekemät muutokset ja parannukset jäävät vuokrasuhteen päättyessä korvauksetta kaupungin hyödyksi, ellei toisin ole vuokrasopimuksessa tai sen liitteessä sovittu.

5. KAUPPAHALLIN LOGON JA NIMEN KÄYTTÖ, KAUPPIASYHDISTYS JA MARKKINOINTI

Vuokralainen sitoutuu mainonnassaan käyttämään kauppahallin nimeä tai mahdollista logoa, mikäli ketjumaisesta markkinoinnista johtuen muuta ei sovi. Lisäksi vuokralaista suositellaan liittymään kauppiasyhdistykseen.

Vuokralaiselta peritään kauppahallin yhteisiä markkinointikuluja varten erillinen korvaus vuokran yhteydessä, Helsingin Tukkutorin ja kauppiasyhdistyksen sopivat vuosittain markkinointirahan määrän. Markkinointiraha maksetaan vuokranantajan toimesta lyhentämättömänä kauppiasyhdistykselle kauppahallin markkinointitoimintaa varten. Markkinoinnin toteuttamisesta neuvotellaan yhteistyössä kauppiasyhdistyksen kanssa.

6. MYYMÄLÄN KÄYTTÖ

Myyntipaikka vuokrataan siinä kunnossa, kun se vuokraushetkellä on. Vuokralainen vastaa, että myyntipaikka on vuokrasuhteen päättyttyä vähintään samassa kunnossa. Tilasta tehdään sekä luovutus- että vastaanottotarkastus. Tarkastuksen ajankohdasta ilmoitetaan vuokralaiselle. Tarkastus voidaan tehdä myös ilman vuokralaisen läsnäoloa.



1.9.2015

Myyvälässä saa myydä ainoastaan tuotteita, joista on vuokrattaessa kutakin myymälää varten erikseen kirjallisesti vuokrasopimuksessa sovittu. Myymälätilan käyttöön työhuoneena tarvitaan erillinen kirjallinen lupa vuokranantajalta.

Kaikki myyntiin liittyvä toiminta tulee tapahtua myyntipaikan sisällä. Kuljetuslaatikoiden tai vastaavien säilyttäminen tai tuotteiden, pöytien, asiakaspaikkojen tms. sijoittaminen hallipaikan ulkopuolella ei ole sallittua.

Myyntipaikan ulkoinen ilme tulee sopia kauppahallin kokonaisuuteen ja sisustukselliset ratkaisut, muutokset, kyltit tms. tulee neuvotella yhdessä Tukkutorin edustajan kanssa. Helsingin Tukkutori voi määrätä poistettaviksi ilman lupaa ja neuvotteluja laitettut kyltit tms.

7. VUOKRALAISEN VELVOLLISUUS NOUDATTAA SÄÄNTÖJÄ, OHJEITA JA MÄÄRÄYKSIÄ

Vuokralainen on velvollinen noudattamaan voimassaolevia Helsingin kaupungin kauppahallien järjestyssääntöjä niihin mahdollisesti tehtävine muutoksineen sekä Helsingin kaupungin tukkutorin henkilökunnan antamia ohjeita ja määräyksiä.

Kauppiaan tulee huolehtia siitä, että hänellä on kaikki tarvittavat luvat myyntitoiminnan harjoittamiseen. Toiminnassa on noudatettava voimassa olevaa lainsäädäntöä, poliisin, ympäristöviranomaisten ja muiden viranomaisten, sekä vuokranantajan antamia ohjeita ja määräyksiä. Kaupunki ei ole vastuussa siitä vahingosta, joka toimijalle aiheutuu toiminnassa tarvittavien lupien epäämisestä. Vuokralainen vastaa kaupungille tai kolmannelle osapuolelle mahdollisesti aiheuttamastaan vahingosta tai haitasta.

Vuokralaisen tulee toimittaa pyynnöstä vuokranantajalle yrityksen toimintaa koskevia selvityksiä tai viranomaistodistuksia (esim. kaupparekisteriote ja veroviranomaisten todistuksia) sekä ilmoittaa muuttuneista yhteystiedoista viivytyksettä.

Jos vuokralainen rikkoo vuokrasopimuksessa sovittuja ehtoja tai aukioloaikaa, ei noudata hyvää järjestystä, laiminlyö vuokranmaksun tai myy huonolaatuista tavaraa, on vuokranantajalla oikeus irtisanoa vuokrasopimus päättymään yhden kuukauden kuluttua irtisanomisesta.

Vuokralainen on velvollinen huolehtimaan siitä, että myös hänen palveluksessaan oleva henkilökunta noudattaa, mitä edellä on sanottu.

8. VAKUUDET

Vuokravakuus vastaa kolmen kuukauden vuokraa ilman arvonlisäveroa. Vakuus koskee myös vuokra-kohteen oikeudetonta hallintaa vuokrasuhteen päättymisen jälkeen sekä vuokrasaatavien perimisestä tai muista toimenpiteistä vuokra-kohteen palauttamiseksi vuokralaisen hallinnasta. Vuokravakuus suoritetaan vuokranantajan tilille.

Vuokranantajalla oikeus myyntipaikan vuokran nousun johdosta tai muusta hyväksyttävästä syystä määrätä vuokrasuhteen aikana vakuuden määrää kohtuullisesti korotettavaksi. Vuokralainen on velvollinen asettamaan korotetun vakuuden kolmen kuukauden kuluessa kehotuksen siitä saatuaan.



1.9.2015

9. VAKUUTUKSET

Osapuolet sopivat, että vuokralainen vakuuttaa huoneistossa tai kiinteistössä olevan oman tai hänen hallussaan olevan kolmannen henkilön omistaman vesi- ja palovahinkojen varalta ja pitää vakuutukset voimassa vuokrasuhteen voimassaoloajan.

10. VUOKRAN TARKISTAMINEN

Vuokra sidotaan kuluttajahintaindeksiin. Tarkistuksessa käytetään lokakuun kuluttajahintaindeksiä ja tarkistettua vuokraa maksetaan tammikuun alusta ilman erillistä ilmoitusta. Vuokraa ei kuitenkaan alenneta, mikäli kuluttajahintaindeksin pisteluku on pienempi.

Kauppahallien vuokria voidaan erityisestä kustannuksien noususta aiheutuvasta syystä tarkistaa lautakunnan päätöksellä kesken vuokrakauden. Vuokran korotuksesta ilmoitetaan kirjeitse.

11. VUOKRALAISEN HENKILÖTIETOJEN REKISTERÖINTI JA JULKISTAMISOIKEUS

Vuokrasopimuksen tekemisen yhteydessä yrityksen nimi, y-tunnus, osoite, yhteyshenkilön nimi ja puhelinnumero rekisteröidään Koki -vuokrauksenhallintajärjestelmään. Järjestelmän rekisteriseloste on nähtävissä Helsingin Tukkutorilla sekä Internetissä osoitteessa www.hel.fi/rekisteriseloste/. Vuokranantajalla on oikeus julkistaa vuokralaisen nimi, y-tunnus, vuokran suuruus ja vuokra-ajan pituus sekä antaa toisille viranomaisille pyynnöstä vuokralaista ja vuokrasopimusta koskevia muita tietoja.

12. LISÄKSI ON SOVITTU

Vuokrasopimus tulee voimaan sillä ehdolla, ettei viranhaltijan pöytäkirjan oikaisuvaatimuksesta eikä lautakunnan käsittelyynotto-oikeudesta muuta aiheudu.

Vuokrasopimuksen jatkuminen edellyttää allekirjoittaneen pysymistä ko. yhtiön toimitusjohtajana, hallituksen puheenjohtajana tai myyntipaikassa henkilökohtaisesti myyntiin osallistuvana osakkaana ja että hän hyväksyy em. mainitun asemansa lakkaamisen ko. yhtiössä vuokranantajan puolelta irtisanomisen syyksi.

Helsingin kaupunki pidättää itsellään oikeuden muutoksiin. Kaupungilla tai poliisilla on oikeus rajoittaa myyntiaikaa joko pysyvästi tai tilapäisesti. Helsingin kaupunki tai muut viranomaiset voivat tilapäisesti sulkea hallin korjausten tai muiden syiden takia. Mikäli myyntipaikkaa ei säästä tai muista toiminnallisista syistä (esim. lakko tai viranomais määräykset) voida vuokrata, Helsingin kaupunki ei vastaa myyntipaikan vuokraajalle mahdollisesti aiheutuvasta vahingosta. Helsingin kaupungin vastuu rajoittuu myyntipaikan vuokrana maksetun määrän palauttamiseen.

Mikäli kauppahallin hälytysjärjestelmään tulee aiheeton hälytys vuokralaisen toimesta, laskutetaan hälytyksen aiheuttamat kustannukset vuokralaiselta.

13. AVAINHALLINTA

Vuokrasopimukseen sisältyy kolme (3) avainta. Lisäavaimet maksavat kulloinkin voimassaolevan Helsingin Tukkutorin hinnaston mukaisesti. Avaimista ei palauteta rahaa takaisin. Vuokralainen vastaa avaimistaan ja on



1.9.2015

velvollinen ilmoittamaan viiveettä kadonneista tai hajonneista avaimista Helsingin Tukkutorin edustalle. Vuokralainen vastaa nimissään olevien avaimien käytöstä. Vuokrasuhteen päättyessä vuokralainen on velvoitettu palauttamaan kaikki hallussaan olevat avaimet Helsingin Tukkutorin edustajalle.

14. VUOKRASOPIMUKSEN KESTO JA IRTISANOMINEN

Vuokrasopimus tehdään määräaikaisena, kuitenkin niin, että vuokralainen voi irtisanoa kauppahallin sopimuksen päättymään kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla määräaikaisuuden aikana. Irtisanominen tulee toimittaa kirjallisesti.

Määräaikainen sopimus on määräaikainen päättyen 31.5.2019.

Sopimus jatkuu kolmen vuoden määräaikaisesti ilman erillistä ilmoitusta ajan 1.6.2019–31.5.2022, mikäli vuokralainen ei ilmoita kirjallisesti kuutta (6) kuukautta aikaisemmin, viimeistään 1.12.2018, Helsingin Tukkutorille irtisanovansa vuokrasopimuksen.

Helsingin Tukkutori pidättää itsellään oikeuden olla jatkamatta sopimusta 1.6.2019, mikäli sopimusvelvoitteita vuokranantajalle ja vuokrasopimuksen ehtoja ei ole suoritettu moitteettomasti.

Mikäli vuokralainen haluaa jatkaa vuokrasopimusta 1.6.2022, tulee vuokralaisen ilmoittaa kirjallisesti Helsingin Tukkutorille 1.12.2021 mennessä. Uudesta määräaikaisesta vuokrasopimuksesta käydään uudet vuokraneuvottelut vuokralaisen ja Helsingin Tukkutorin välillä.